
2027학년도 전기

경제통상대학원 신입생 모집요강



2026. 9.

부 산 대 학 교
경제통상대학원

차 례

1. 전형일정	1
2. 모집전공 및 인원	2
3. 지원자격	2
4. 전형방법	2
가. 서류 및 면접고사 평가기준	2
나. 학력 및 경력인정 기준	2
다. 실무경력 인정 기준	2
라. 예비후보자 선발	2
5. 제출(구비)서류	2
6. 동점자 처리기준	3
7. 면접고사	3
8. 전형료	3
9. 지원자 유의사항	3
10. 기타사항	3
11. 합격자 제출서류	4
12. 인터넷 원서접수 유의사항	4

□ 서식 및 별표 □

【서식 1】 입학지원서(견본)	5
【서식 2】 수험표 및 원서 접수증(견본)	6
【서식 3】 자기소개 및 수학계획서	7
【서식 4】 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서 ..	8

전형 일정

- ◆ 원서는 인터넷 접수만 가능, 구비서류는 별도 우편(또는 방문) 제출 (두 가지 모두 접수하여야 접수 완료됨)
- ◆ 서류전형 선발은 없으므로 【원서 및 구비서류】 접수자는 면접고사에 응시하기 바람
(*서류심사 점수와 면접고사 점수를 합산하여 합격자 선발함)

구 분	일 시	장 소	비 고
원서 접수 (인터넷 접수)	2026.10.19.(월) 9:00 ~ 10.23.(금) 18:00 까지	[부산대학교 입학홈페이지] http://go.pusan.ac.kr ☞ [진학사어플라이]로 접수 http://jinhakapply.com	✦ 인터넷 접수 (방문접수 불가) ✦ 수험표는 면접고사 등에 필요하므로 반드시 출력·보관할 것 ➢ (인터넷 접수 방법 : p.4 참조)
구비서류 제출	2026. 10.19.(월)~10.26.(월) (09:00 ~ 18:00) *토·공휴일 방문제출 불가	(우편) 46241 부산광역시 금정구 부산대학교로 63번길 2 (장전동) 부산대학교 경제통상관 401호 경제통상대학원 행정실 (방문) 부산대학교 경제통상관 401호 경제통상대학원 행정실	✦ 우편 또는 방문 제출 · 등기우편 : 2026.10.26.(월) 소인까지 유효 ✦ 기한 내 구비서류 미제출자는 별도 통보 없이 불합격 처리됨. ➢ (제출서류 : p. 3 참조)
면접고사장 공고	2026.11.11.(수) 10:00 예정	http://go.pusan.ac.kr http://jinhakapply.com	✦ 수험표 출력 및 면접고사장 확인 (경제통상대학원 홈페이지 참고)
면접고사	2026.11.14.(토) 10:00 예정	경제통상관 지정장소	✦ 수험표 착용 후 면접 응시
합격자 발표 및 합격증 출력	2026.11.26.(목) 16:00 예정	입학홈페이지 http://go.pusan.ac.kr	✦ 합격자조회→로그인(ID:수험번호, PASSWORD:주민등록번호 앞자리)→결과 확인 및 합격증 출력
등록금 고지서 출력	2027.2.2.(화) 10:00~	학생지원시스템 http://e-onestop.pusan.ac.kr	✦ 학생지원시스템 로그인(ID : 수험번호, PASSWORD : 주민등록번호 앞자리)→고지서출력
등록금 납부	2027.2.2.(화) 10:00~2.4(목) (은행 업무시간 내)	학교 지정은행 (등록금 고지서 참조)	✦ 합격자가 등록 기간 내에 등록금 미납부시 합격을 취소함 ✦ 등록포기 및 등록금 환불 : ‘대학등록금에 관한 규칙’ 및 ‘부산대학교 학칙’에 따라 처리
합격자 구비서류 제출	2027.2.26.(금) 18:00까지	경제통상대학원 행정실	✦ 원서접수 시 대학 졸업예정증명서 제출자에 한함

※전형일정은 학사일정 등에 따라 변경될 수 있음.

II 모집전공 및 인원

과정	모집 인원			비고
	경제통상전공	공공정책전공	관광컨벤션전공	
석사 (야간)	17	17	7	

※2027학년도 정원배정 결과에 따라 모집정원이 변경될 수 있음

III 지원 자격

가. 국내·외에서 학사학위를 취득(예정)한 자

- 1) 졸업예정자는 2027년 2월 26일까지 졸업증명서 제출자에 한함
- 2) 학부전공과 관계없이 지원 가능

나. 기타 법령에 의하여 “가”항과 동등 이상의 학력이 있는 자

IV 전형방법

가. 전형 방법 : 서류심사 및 면접고사

나. 평가 기준

서류 심사		면접 고사	합 계
실무 경력	학부 성적		
30점	20점	50점	100점

다. 학사학위 취득 후의 경력은 100% 인정하고, 학위 취득 이전의 경력은 70% 인정하며,

학력과 경력이 중복될 경우는 경력을 인정하지 않음. (실무 경력은 2026.10.23기준으로 계산)

라. 서류심사와 면접고사 성적 합산이 60점 미만인 지원자는 불합격 처리함

마. 아래에 해당하는 지원자에 한하여 실무 경력 가산점을 최대 10점까지 부여 할 수 있음

<단, 재직증명서(선출직은 당선증 사본 추가 제출)를 제출하고, 현직에 근무하는 자에 한 함>

- ① 공무원 : 일반직 5급 이상, 경찰관 경정이상
- ② 선출직 : 지방의원, 농협조합장급 동등 또는 이상의 자격을 갖춘 자
- ③ 공공기관의 임직원으로서 기관장이 추천 한 자

바. 입학시험성적순으로 예비 후보자를 선발할 수 있고, 예비 후보자 중 추가합격자는 등록직후에 결정함(2027년 2월 초순경)

제출 서류	비고
대학졸업(예정)증명서	- <u>입학 및 졸업 일자</u> 확인 가능 서류 - 전문대학 졸업 후 편입생은 편입 전 졸업증명서 추가 제출 - 대학 졸업예정자는 졸업예정증명서 제출 (합격자는 2027. 2. 26.(금)까지 졸업증명서 제출) ※ 2027년 2월에 학사학위를 취득하지 못할 경우 합격 취소
대학성적증명서	- 전체 <u>평점평균 / 평점만점 점수</u> 표기 필수 (예: 3.0/4.5) - 전문대학 졸업 후 편입생은 편입 전 성적증명서 추가 제출
경력(재직)증명서	- 경력(재직)증명서 원본 제출이 안 될 경우 경력을 증명할 수 있는 서류나 증빙서 제출 (예: 사업자등록증명서, 국민연금 가입자 가입증명서, 건강보험가입득실확인서 등) - 경력(재직)증명서 미제출 시 경력을 인정하지 않음
자기소개 및 수학계획서	- [서식3] 작성. <u>양식 변경 불가</u> - A4용지 2매 이내
개인정보 동의서	- [서식4] 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서(<u>자필서명 후 제출</u>)
학위 수여기관 정규인가여부 증명서	- <u>외국대학 출신자에 한함</u> - [서식5] 외국대학 출신 학위수여기관 정규인가여부 증명서(<u>자필서명 후 제출</u>)

가. 제출서류는 원본을 제출하여야 하며 복사본은 인정하지 않음

나. 모든 제출서류는 원서접수 마감일 기준 3개월 이내 발급된 서류에 한하여 인정함
다. 외국의 대학 출신자는 2027.2.26.(금)까지 아포스티유(Apostille) 또는 영사확인서와 함께, 학위수여기관의 정규 대학 인가 여부를 확인할 수 있는 증명서류 [서식5] 제출

※ 정규인가 증명자료 범위: 해당 출신국 교육부 또는 공인 인증기관 등에서 발급·인증한 자료로서, 다음 항목 중 하나 이상을 충족하여야 함.

가. 소재국 교육당국(교육부 등)이 발행 또는 관리하는 정규 인가 고등교육기관 목록에의 등재 사실

나. 공인 학위인증기관(소재국 정부가 인정하거나 국제적으로 통용되는 기관)의 인증 사실

다. 소재국 교육당국이 발행한 해당 기관의 학위수여권 보유 확인서

예시) 해당국 교육부 인가(Accreditation) 여부 조회 화면 또는 출신 대학에 대한 유네스코 WHED(World Higher Education Database)조회서 화면

라. 기타 관계법령에 의하여 지원 자격이 인정되는 경우에는 지원자의 지원 자격을 증명할 수 있는 관련 서류 제출하여야 함

VI 동점자 처리기준

합격자 사정단계에서 동점자가 발생한 경우에는 다음의 순서에 따라 선발함

- 가. 1순위 : 면접고사 성적우수자
- 나. 2순위 : 경력점수 우수자
- 다. 3순위 : 대학성적 우수자

VII 면접 고사

구 분	일 자	시 간	장 소	비 고
면접시험	2026.11.14.(토)	10:00 -	경제통상대학원 (경제통상관 지정장소)	- 수험표 지참 - 면접 고사장 확인 http://go.pusan.ac.kr

※면접시험은 전공수학능력, 수학계획서, 학구적 태도 등을 포함

※면접시험에 응시하지 않는 자는 **불합격** 처리함

VIII 전형 일정 : 50,000원

IX 유의 사항

- 가. 제출기간 내 구비서류 미 제출자, 서류 미비자(자필서명 누락, 발급일자 무효)는 불합격으로 처리함
- 나. 전형료 및 제출서류는 반환하지 않으며(전형료 환불 불가), 지원한 전공은 변경할 수 없음
- 다. 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항은 개별 통지하지 않고, 경제통상대학원 홈페이지에 게재
- 라. 등록금 전액 환불은 학기 개시 전까지 정당한 사유로 등록포기서를 제출한 경우에 한함

- 마. 합격자 발표는 인터넷으로 공지하며 개별 통지는 하지 않음. 단, 예비후보자의 추가 합격은 개별 통지함 (※인터넷 합격자 안내 : <http://go.pusan.ac.kr>)
- 바. 입학 지원서의 기재착오 및 구비서류의 미비 등으로 인하여 불이익이 발생하더라도 우리 대학교에서는 책임을 지지 않음
- 사. 입학 지원서 및 구비서류의 기재사항이 사실과 다르거나 서류를 변조한 자, 대리시험 및 부정행위자는 불합격 처리하며, 입학 후 재학 중이더라도 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우, 학위과정(학사, 석사) 학위에 대한 조회 결과 인정되지 않는 학위로 확인(판단)될 경우 입학을 취소함
- 아. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 부산대학교 학사 관련 제반규정 및 지침에 따라 처리함
- ※ 기타 자세한 내용은 경제통상대학원 행정실[(051)510-3522]로 문의 바람

X 인터넷 원서접수 방법

- 우리대학교 입학정보 홈페이지(<http://go.pusan.ac.kr>) 또는 원서접수 대행업체 홈페이지 (www.jinhakapply.com) 접속 → 사용자 로그인(비회원인 경우는 회원 가입) → 순서대로 원서 작성 → 원서 확인 → 전형료 결제 → 원서 및 수험표 출력 → 구비서류 준비 후 제출

- ▶ 원서접수 시 사진파일을 업로드 해야 하므로 반드시 본인의 사진 파일(규격 4cmx 5cm)을 미리 준비 (다른 사람의 사진을 입력했을 경우 부정행위자로 처리되어 시험에 응시할 수 없으므로 유의할 것)
- ▶ 출신 대학교(원), 출신 대학, 출신 학과(부)의 학력사항을 정확하게 선택하여 입력하고 학력 사항 입력내용 중 해당 명칭이 없는 경우에는 '기타'란을 선택하여 직접 입력함
- ▶ 지원자의 전화번호 및 핸드폰 번호는 지원자에게 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 기재

※ 인터넷 원서접수 문의 : (주)진학어플라이 ☎ 1544-7715 / ✉ E-mail : help@jinhakapply.com

※ 마감일 18:00까지 전형료 결제가 이루어져야 접수가 인정됨

[서식1]

부산대학교 경제통상대학원 입학지원서

2027학년도

접수번호		※		수험번호		※		
지원사항		석사과정		() 경제통상전공				
				() 공공정책전공				
				() 관광컨벤션전공				
지원자	성명		성별	남 · 여		사진 4cm×5cm (3개월 이내 촬영한 사진)		
			연령	만 세				
	주민등록번호	-						
	주소	□□□-□□□						
	연락처	휴대폰		자택전화				
최종학력	년 월 일	대학(전문대학) 학과 졸업						
	년 월 일	대학(교) 대학(원) 학과(부,전공) 졸업(예정)						
	학사학위 등록번호 (졸업예정자 제외)							
근무지	직장명				직위			
	직장주소				직장전화			
본인은 귀 대학교 경제통상대학원 석사과정에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다. 20 년 월 일 지원자 _____ (인) 부산대학교 총장 귀하								

※표는 기재하지 마십시오.

수험표

20 학년도경제통상대학원

수험번호	※	
성명	한글	
주민등록번호		
지원사항	석사과정	(전공)

사진
(3.5cm X 4.5cm)

부산대학교 경제통상대학원

원서접수증

20 학년도경제통상대학원

접수번호	※	
성명	한글	
주민등록번호		
지원사항	석사과정	(전공)

전형료
납부필인

부산대학교 경제통상대학원

[서식3]

자기소개 및 수학계획서

① 지원사항	경제통상대학원 전공			
② 성명	한글		③ 관심분야	
	한자		④ 생년월일	
⑤ 학력	년월일	대학교	학부·학과, 전공 졸업(예정)	
	년월일	대학교(대학원)	학부·학과, 전공 졸업(예정)	
⑥ 연락처	(집)	(C.P.)	(E-Mail)	
자기소개	<작성내용> 경력, 지원동기, 장래계획, 자신의 성격 및 상벌사항 등을 기재			

수 학 · 연 구 계 획 서	<기재사항> 대학원 진학 시 연구분야, 연구계획 및 학위취득 이후의 계획 등을 기재
--------------------------------------	--

※ 2페이지 이내 작성하시기 바랍니다.

개인정보 수집 · 이용 및 제공에 대한 동의서

<개인정보 수집 및 이용에 대한 동의>

수집된 개인정보는 입학전형 외에는 다른 목적으로는 절대 사용되지 않습니다.(다만, 합격 시 학력조회 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)

- 수집하는 개인정보
 - 필수 항목 : 성명, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 사진, 국적, 졸업학번, 학교정보
 - 선택 항목 : 성명(영문), 추가연락처, 계좌정보, 취업사항
- 개인정보의 수집·이용 목적 : 입학전형(제출서류 진위여부 확인 등)으로 활용(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)
- 개인정보의 보유 및 이용 기간 : **10년**, 최종등록자의 학적정보(학사업무)는 준영구
- 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으나, 필수 항목을 동의하지 않을 경우 원서를 접수할 수 없습니다. 선택항목 동의하지 않을 경우 추가연락이나 환불작업이 원활하지 않을 수 있습니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?

- 필수 항목
- 선택 항목

☐ 동의함
☐ 동의함

☐ 동의하지 않음
☐ 동의하지 않음

<고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의>

- 수집하는 개인정보 : 여권번호
- 개인정보의 수집·이용 목적 : 입학전형(제출서류 진위여부 확인 등)으로 활용(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사업무로 활용)
- 개인정보의 보유 및 이용 기간 : **10년**, 최종등록자의 학적정보(학사업무)는 준영구

고유식별정보 수집에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

<주민등록번호(외국인등록번호) 수집 안내>

- 수집하는 개인정보 : 주민등록번호, 외국인등록번호
- 개인정보의 수집·이용 목적 : 입학전형(제출서류 진위여부 확인 등)으로 활용(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)
- 개인정보의 보유 및 이용 기간 : **10년**, 최종등록자의 학적정보(학사업무)는 준영구
※ 주민등록번호, 외국인등록번호는 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)에 의해 처리합니다.

<개인정보 제3자 제공에 대한 동의>

합격 시 학력조회를 위하여 개인정보의 제3자 제공을 하고 있습니다.

제공받는 기관	제공 항목	제공 목적	보유 기간
출신학교, 국가평생교육진흥원	이름, 생년월일 등	최종 학력 조회	처리목적 달성시까지

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

20 . . .

성 명 :

(자필 서명)

부산대학교 총장 귀하

학위 수여기관 정규인가여부 증명서

인 적 사 항	성 명		생년월일	
지 원 과 정	☐ 일반과정 / ☐ 학·연 협동과정 / ☐ 학과간 협동과정 / ☐ 계약학과 ☐ 석사/ ☐ 박사 / ☐ 석·박사통합1유형 / ☐ 석·박사통합2유형 경제통상대학원 ()전공			
조회 URL 주소	ex) https://whed.net/results_institutions.php			

<조회 화면 캡처 첨부 예시>

The screenshot shows the WHED profile for Pusan National University. Key information includes:

- IAU-013791** (Korea (Republic of))
- Address:** Street: 2, Busandaehak-ro 63beon-gil, Geumjeong-gu, City: Pusan, Post Code: 46241. WWW: <https://www.pusan.ac.kr>
- Other Sites:** Also University Hospital
- Institution Funding:** Public
- History:** Founded 1946 as Pusan National College, acquired present status and title 1953.
- Academic Year:** March to December (March-June; August-December)
- Admission Requirements:** Secondary school certificate and entrance examination
- Language(s):** Korean
- Accrediting Agency:** Korean Council for University Education (KCUE)

20 . . .

년 월 일

성명

(성명 또는 인)

부 산 대 학 교 총 장 귀하

