
2026학년도 후기

일반대학원 신입생 추가모집 요강



2026. 7.

부 산 대 학 교

차 례

1. 전형일정	1
2. 지원자격	2
3. 모집단위 및 모집인원	4
4. 전형요소 및 선발방법	5
5. 면접고사 대기 장소 및 시간	5
6. 제출서류 및 제출처	6
7. 전형료	9
8. 인터넷 원서접수 방법	9
9. 지원자 유의사항	9

『 별표 및 서식 』

【별표 1】 서류심사 및 면접고사 배점	11
【별표 2】 연구실적물 제출 목록	11
【서식 1】 입학지원서 (견본)	12
【서식 2】 자기소개 및 수학계획서	13
【서식 3】 연구실적물 목록	15
【서식 4】 추천서 (석·박사통합과정 <통합 2 유형> 지원자)	16
【서식 5】 추천서 (석·박사통합과정 <통합 2 유형> 지원자)	17
【서식 6】 이력서 (계약학과 지원자)	18
【서식 7】 참여기업 신청서 (푸드테크계약학과 지원자)	19
【서식 7-1】 참여기업 신청서 (블루푸드테크계약학과 지원자)	20
【서식 8】 입학 추천서 (푸드테크계약학과 지원자)	21
【서식 9】 입학 자격 점검서 (푸드테크계약학과 지원자)	22
【서식 10】 유학경비부담 서약서 (외국국적 지원자)	23
【서식 11】 학비 등 지원예정 증명서 (외국국적 지원자)	24
【서식 12】 지도예정 교수 또는 학과장 추천서 (공인어학성적 미취득 외국국적 지원자)	25
【서식 13】 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서	26
【서식 14】 비대면 면접 신청서(해외 체류자)	27
【서식 15】 편의제공 신청서	28
【참고 1】 문의 전화번호	29
【참고 2】 등록금 일람표	30

1 전형일정

◆ 원서는 인터넷 접수만 가능, 구비서류는 별도 우편 제출 (두 가지 모두 접수하여야 접수 완료됨)

◆ 서류전형 선발이 없으므로 【원서 및 구비서류】 접수자는 면접고사에 응시하기 바람
(서류심사 점수와 면접고사 점수를 합산하여 합격자 선발함)

구 분	일 시	장 소	비 고
지원서 접수 (인터넷 접수)	2026. 7. 28.(화) 09:00 ~ 7. 30.(목) 18:00	http://go.pusan.ac.kr http://www.jinhakapply.com	✦ 인터넷 접수 (방문접수 불가) ✦ 수험표는 면접고사 등에 필요하므로 반드시 출력·보관할 것 > (인터넷 접수 방법 : p. 9 참고)
구비서류 제출	7. 28.(화) 09:00 ~ 7. 30.(목) 18:00	각 모집단위 학과 사무실	✦ 우편 접수 또는 방문제출 (방문제출만 가능한 학과가 있으니 필히 확인 후 제출) ✦ 기한 내 구비서류 미제출자는 별도 통보 없이 불합격 처리됨. > (제출서류 목록 및 제출처 : p. 6-8 참고)
면접고사	8. 5.(수)	각 모집단위 학과 지정장소, 시간	✦ 수험표와 신분증 지참 ✦ 구비서류 제출 후 면접·실기고사에 응시하여야 하며 불참자는 불합격 처리됨. > (장소 및 시간 : p. 5참고) > (연구실적물 제출 : p. 11 참고)
합격자 발표 및 합격증 출력	8. 12.(수) 16:00 예정	입학정보 홈페이지 http://go.pusan.ac.kr	✦ 합격자조회 →로그인(ID:수험번호, PASSWORD:주민등록번호 앞자리)→결과 확인 및 합격증 출력
등록금 고지서 출력 ※ 계약학과 제외	8. 13.(목) 10:00 ~	학생지원시스템 http://e-onestop.pusan.ac.kr	✦ 학생지원시스템 로그인(수험번호, 생년월일 6자리) → 고지서 출력
등록금 납부 ※ 계약학과 제외	8. 13.(목) ~ 8. 14.(금) (은행 업무시간 내)	학교 지정은행 (등록금 고지서 참조)	✦ 합격자가 등록 기간 내에 등록금 미납부시 합격을 취소함 ✦ 등록포기 및 등록금 환불 : ‘대학등록금에 관한 규칙’ 및 ‘부산대학교 학칙’에 따라 처리
학위증명 관련 서류 제출	9. 18.(금)까지	(우편) 46241 부산광역시 금정구 부산대학교 63번길 2(장전동) 부산대학교 상남국제관 2층 입학과 일반대학원 담당자 앞 (방문) 상남국제관 2층 입학과	✦ 제출대상자 : 외국대학 졸업 최종합격자 ✦ 기한 내에 반드시 제출하여야 하며, 특별한 사유 없이 제출하지 않을 경우 입학 취소 처리됨. > (p. 7 [주4] 참조)

※ 계약학과 합격자의 등록금 고지서 출력 및 등록금 납부에 관한 사항은 별도 통보 예정임. (문의처 : 해당학과 p. 28참고)

2 지원자격

가. 일반요건

구 분	지 원 자 격
석사과정	(1) 국내·외 대학에서 학사학위 취득(예정)자 (2) 법령에 의하여 (1)항과 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
박사과정	(1) 국내·외 대학에서 석사학위 취득(예정)자 (2) 법령에 의하여 (1)항과 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
석·박사 통합과정	《통합 1 유형》 : 국내·외 대학 또는 법령에 의하여 인정된 학사학위 취득(예정)자 《통합 2 유형》 : 부산대학교 석사과정에서 15학점 이상 취득(예정)자 중 진학대상자 ▶ 단, 15학점 이상 취득예정자는 2026년 8월까지의 학점 취득자에 한함. ▶ 수료자 및 당해 학기(2026년 8월) 수료예정자는 제외. ▶ 석사과정에서 이수한 학과와 상이한 학과에 지원할 수 없음. ※ 15학점 이상 취득 예정자인 경우 2026. 8. 21(금)까지 15학점 이상 취득한 성적표를 입학처(입학과)로 제출해야 함.

◆ 지원자격 관련 유의사항 ◆

1. 학위취득예정자는 2026년 8월까지의 학위취득자에 한함.
2. 학점은행제에 의한 학위취득예정자(석사과정/석·박사통합과정)는 2025학년도 2학기까지 성적을 받은 사람에 한해 지원이 가능함.(하위과정 성적을 평가하므로, 평가할 하위과정 성적이 없는 학점은행제에 의한 학위취득(예정)자는 지원 불가)
3. 부산대학교에 재직 중인 전임교원은 지원할 수 없음(학칙 제42조).

나. 특별요건

구 분	지 원 자 격
계약학과	푸드테크계약학과 (1) 중소기업 및 중견기업 중 식품기업 및 식품산업에 필요한 타 산업 분야 재직 근로자로 4대보험(건강·국민·산재·고용보험 전체) 가입자 * (산업체 대표는 원칙적으로 입학이 불가하나, 근로소득세 납부 확인 및 [근로소득 원천징수영수증] 및 4대보험 가입된 대표는 입학이 가능) (2) 등록금 지원 - 등록금의 65% 정부 보조(등록금의 35%와 입학금은 참여기업 및 참여학생 부담) - 신청 기업에 한해 선정평가를 거쳐 현장 애로기술 해결과제 정부 보조금 지원 (대기업의 경우 신청 및 선정이 가능하나 정부보조금 없음) * 밀양시 소재 거주자의 경우, 밀양시에서 17.5% 추가지원 (3) 본 학과의 상세 모집 내용은 학과 홈페이지(https://foodtech.pusan.ac.kr) 내 공고를 확인 * 본 학과 지원 희망자의 경우, 일반대학원 모집 기간 전, 학과에서 학생의 지원서 등 입학원서를 사전에 요구할 수도 있음. (4) 참여학생의 졸업 후 최소 의무근무기간은 1년 이상으로 함

	블루푸드테크계약학과	(1) 입학일 기준 산업체에서 10개월 이상 근무, 기간의 정함이 없는 근로자 (근로소득세 납부 확인 및 4대 보험 가입된 산업체 대표는 입학이 가능) (2) 등록금 지원 - 등록금의 65% 정부 보조(등록금의 17.5% 이상 참여기업 부담, 등록금의 17.5%이하 및 입학금은 참여학생 부담)
외국인 (외국국적 소지자) ※ 등록금 납부 확인 후 표준입학허가서 발급	□ 외국인 지원자 자격 요건(아래의 자격요건 중 하나 이상 충족하여야 함) ① 한국어능력시험(TOPIK) : 3급 이상 소지자 (본교 언어교육원 한국어 강좌 3급 이상 수료자 포함) ② 영어능력시험 : TOEFL iBT 71, IELTS 5.5, CEFR B2, TOEIC 675점, TEPS 327점 이상인 자 ☞ ①과 ②는 2024. 7. 30일 이후에 응시하여 서류제출마감일까지 제출 가능한 성적만 인정 (단, 어학성적표에 성적 유효기간이 명시된 경우, 유효기간 인정) ③ 지도예정 교수의 추천서 또는 해당 학과장 추천서 제출자 □ 예외 및 기타 사항 ① 정부초청장학생, 외국정부지원 장학생은 위의 언어능력 기준 적용 제외 ② 외국국적 소지자가 본 전형에 지원할 시에는 정해진 일정에 따라 <u>면접(대면)고사에 응시하여야 하며 불참자는 불합격 처리됨.</u>	
해외 체류자 (내 · 외국인)	* 지원자 중 불가피한 사정으로 해외에 체류중인 자에 대해 비대면 면접(화상)이 필요한 경우, 입학처장의 사전승인을 득한 후 대체 가능 - 해외체류 사유로 비대면면접 신청자는 【서식14】 작성하여 지원학과로 신청 ※ 비대면면접 신청자는 비대면면접 <u>승인여부</u>를 <u>지원학과</u>에 <u>반드시 확인</u> 한 후 면접에 응시하여야 함.	

3 모집단위 및 모집인원 (*는 BK21사업 참여학과)

가. 일반과정

(1) 석사과정

■ 부산캠퍼스(모집단위별 약간명)

계열	모집단위	전공	모집여부	비고
공학	산업공학과	산업공학	○	
		*산업데이터공학융합	○	
	탄소중립기후변화학과	수소미래에너지융합	○	

(2) 박사과정

■ 부산캠퍼스(모집단위별 약간명)

계열	모집단위	전공	모집여부	비고
공학	산업공학과	산업공학	○	
		*산업데이터공학융합	○	
	탄소중립기후변화학과	수소미래에너지융합	○	

(3) 석·박사통합과정

■ 부산캠퍼스(모집단위별 약간명)

계열	모집단위	전공	모집여부	비고
공학	산업공학과	산업공학	○	
		*산업데이터공학융합	○	
	탄소중립기후변화학과	수소미래에너지융합	○	

나. 계약학과(모집단위별 약간명)

계열	모집단위	모집여부			계약체결 기업체	비고
		석사	박사	통합		
인문·사회	디지털융합전략전공	○	×	×	한국남부발전, 한국수자원공사 외	계약학과 (평원외)
자연과학	푸드테크학과	○	○	○	삼진식품(주), 샘소슬(주) 외	
	블루푸드테크계약학과	○	○	○	(주)진주햄, (주)엠에스바이오, 동원F&B, 부산참식품	

4 전형요소 및 선발방법

서류심사 및 면접(대면)고사로 구분하여 실시하며, 각 전형 성적을 합산하여 고득점자 순으로 합격자를 선발함.(석·박사통합과정은 석사과정과 동일함.)

가. 전형요소 및 배점

전형구분	서류심사	면접고사
전형요소	하위과정(학사 및 석사) 성적 및 연구실적	전공분야 수학능력·소양 및 학구적 태도·수학계획서 등 (면접고사 시 학과에 따라 영어능력 등을 평가할 수 있음)
◦ 서류심사 및 면접고사 배점 【별표 1】 참고 (p.11) ◦ 연구실적물 제출 목록 【별표 2】 참고 (p.11)		

나. 선발방법

- 1) 서류심사와 면접고사 성적을 합산하여 고득점자 순으로 선발함.
- 2) 석·박사 통합과정의 <<통합 1 유형>>지원자가 합격자 사정 결과 불합격된 경우, 동일 학과 석사과정에 포함하여 선발 가능.
- 3) 석·박사 통합과정에서 모집하지 않은 인원은 박사과정에 포함하여 모집함.
- 4) 평가총점이 60점 미만인 지원자(과락자) 및 면접고사 결시자는 불합격으로 처리함.
- 5) 동점자의 경우에는 우리 대학교에서 정한 동점자 처리 기준에 의하여 선발함.
- 6) 예비합격후보자는 선발단위별 성적순으로 약간명을 둘 수 있음.

5 면접고사 대기장소 및 시간

▶ 산업공학과

- 면접 대기장소: 부산광역시 금정구 부산대학로 63번길 2(장전동) 10공학관 609호
- 면접 시간: 14:00 (13:30까지 면접대기실 입실완료)

▶ 탄소중립기후변화학과 수소미래에너지융합전공

- 면접 대기장소: 부산광역시 금정구 부산대학로 63번길 2(장전동) 기계관 108호
- 면접 시간: 11:00 (10:30까지 면접대기실 입실완료)

▶ 디지털융합전략전공

- 면접 대기장소: 부산광역시 금정구 부산대학로 63번길 2(장전동) 경영관 B동 213-1호
- 면접 시간: 16:00 (15:30까지 면접대기실 입실완료)

▶ 푸드테크계약학과

- 면접 대기장소: 경남 밀양시 삼랑진로 1268-50, 생명자원과학관 3470호
- 면접 시간: 19:00 (18:30까지 면접대기실 입실완료)

▶ 블루푸드테크계약학과

- 면접 대기장소: 부산광역시 금정구 부산대학로 63번길 2(장전동) 생활과학관 416호(조리실)
- 면접 시간: 11:00 (10:30까지 면접대기실 입실완료)

6 제출서류 및 제출처

- 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 원본 서류가 한국어나 영어로 작성되지 않은 경우 반드시 한글 또는 영어 번역본이 첨부된 공증서를 함께 제출하여야 합니다.
- 접수일 기준 6개월 이내 발급받은 서류【인터넷으로 발급받은 증명서류는 접수일로부터 90일 이내】만 인정됩니다.
- 제출된 서류는 반환하지 않습니다.

가. 공통(필수) 제출서류 목록

제출서류	석사과정	박사과정	석·박사 통합과정		비고
			통합1유형	통합2유형	
자기소개 및 수학계획서【서식 2】	○	○	○	○	
학사과정 전 학년 성적증명서	○	○	○	○	[주 1] 참조
석사과정 전 학년 성적증명서	×	○	×	○	
최종학위증명서(또는 졸업증명서)	○	○	○	×	[주 2] 참조
개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서【서식 13】	○	○	○	○	자필서명 후 제출

[주 1] : 편입학자는 편입학 이후의 성적만 제출.

※ 성적증명서에는 반드시 **만점 및 평점평균**이 기재되어 있어야 함.

[주 2] : 국내대학 졸업예정자의 경우 졸업예정증명서 제출

※ 졸업예정증명서 제출 불가한 경우는 미제출(별도 학력조회 예정, 학력조회 불가 학교 지원자는 추후 졸업증명서 요청 시 추가 제출 해야함)

나. 추가 제출서류 목록 (○: 필수 제출서류, △: 해당자 제출서류)

제출서류		석사	박사	석·박사 통합과정		비고
				통합1유형	통합2유형	
연구실적물 목록【서식 3】						
◆ 서류접수 시 제출한 연구실적물 목록에 있는 연구실적물만 평가 (목록에 없는 실적물 평가 제외)		△	△	△	△	[주 3] 참조
연구실적물 (면접시 면접고사장 제출)		△	△	△	△	
외국대학 출신자	학사학위(취득예정)증명서	○	×	○	×	[주 4] 참조
	석사학위(취득예정)증명서	×	○	×	×	
석·박사통합과정 (통합2유형)	석사과정 재학증명서	×	×	×	○	
	학과장 추천서【서식 4】※이수확점, 수료여부 확인	×	×	×	○	
계약학과(푸드테크계약학과)	참여기업 신청서【서식 7】	○	×	×	×	[주 5] 참조
	입학추천서【서식 8】	○	×	×	×	[주 6] 참조
	입학자적성검서【서식 9】	○	×	×	×	
	근로계약서	○	×	×	×	
	보증보험증권	△	×	×	×	[주 7] 참조
계약학과 (블루푸드테크계약학과)	계약체결 기관장 추천서【서식 5】	○	×	×	×	
	이력서【서식 6】	○	×	×	×	
	참여기업 신청서【서식 7-1】	○	×	×	×	[주 8] 참고
	근로계약서	○	×	×	×	
	재직증명서	○	×	×	×	
	4대 사회보험 가입자 가입내역 확인서	○	×	×	×	
	원천징수영수증(근로소득지급조서, 근로소득원천징수부)	○	×	×	×	

제출서류		석사	박사	석·박사 통합		비고
				통합1유형	통합2유형	
외국인 (외국국적)	국적증명서(여권 및 외국인등록증) ※외국인등록증 있으면 함께 제출	○	○	○	○	
	유학경비부담서약서【서식 10】	○	○	○	○	[주 9] 참조
	재정보증서류 ※예금잔액증명서, 재직증명서, 학비등지원예정증명서【서식 11】 등	○	○	○	○	
	어학능력입증서류 또는 지도예정 교수 추천서【서식 12】	○	○	○	○	[주 10] 참조

[주 3] : 연구실적물 목록 및 해당 연구실적물 : 연구실적물을 제출하는 학과 지원자 (p. 11 참고) 중 해당자

❖ 서류접수 시 제출한 연구실적물 목록에 있는 연구실적물만 평가 (목록에 없는 실적물 평가 제외)

[주 4] : 외국대학 출신자 중 최종 합격 및 등록자는 최종학위 입증서류【'아포스티유(Apostille) 확인서(원본)' 또는 출신학교가 속한 국가 주재 한국영사 또는 주한 공관 '영사확인서(원본)']를 2026. 9. 18.(금)까지 입학과로 제출하여야 함. 특별한 사유 없이 지정된 기일 내에 제출 하지 않을 경우 합격이 취소 될 수 있음.

[주 5] : 신청서의 첨부자료인 사업자등록증, 중소 또는 중견기업확인서, 건강보험사업장 적용통보서도 제출

[주 6] : 추천서의 첨부자료인 재직증명서, 4대보험[건강·국민·산재·고용보험 전체] 가입증명서, 원천징수영수증도 제출

[주 7] : 중도 포기 한 학생의 국고 환수에 대한 조치로, 입학 후 중도 포기할 경우

* 입학 후 제출(학과에서 안내 예정)

- 1) 참여학생은 매학기 시작 후 10일 이내에 정부 보조금을 담보하는 보증보험증권(해당학기를 시작일로 하여 의무기간 종료일까지 포함)을 주관대학에 제출해야 함
- 2) 참여학생은 휴학 등에 따라 의무근무 종료일이 연장되는 경우 당초 제출한 보증보험증권을 연장된 기간만큼 갱신한 후 주관대학에 제출하여야 한다.

[주 8] 신청서의 첨부 자료인 사업자등록증, 건강보험사업장 적용통보서도 제출

※ 지원자격 확인을 위해 필요한 경우 추가 서류 제출을 요구할 수 있음

※ 제출서류의 허위 기재, 위조, 변조 또는 지원자격 미충족 사실이 확인될 경우 합격 또는 입학이 취소될 수 있음

[주 9] : 외국인 지원자는 재정능력 입증서류를 제출하여야 함.

(아래의 가, 나, 다, 라 중 한 가지만 충족하면 됨)

가. 재정보증인이 본인일 경우

- ▶ 재정보증인 명의로 된 원화 1,600만 원 이상 은행 등의 예금 잔액증명서

※ 잔액증명서의 경우 제출일로부터 30일 이내 발급한 것만 인정

나. 재정보증인이 타인일 경우(아래 세 가지 모두 제출)

- ▶ 재정보증인 명의로 된 원화 1,600만 원 이상 은행 등의 예금 잔액증명서
- ▶ 보증인의 재직증명서(재직기간, 회사 전화번호 명시) 또는 사업자등록증, 재산세과세증명서
- ▶ 유학경비부담서약서【서식 10】

※ 잔액증명서의 경우 제출일로부터 30일 이내 발급한 것만 인정

다. 부산대학교 장학금 등 학비 지원을 받는 경우

- ▶ 학비 등 지원예정 증명서 【서식 11】

- ▶ 발급자는 부산대학교 초청 학과, 연구소, 연구책임자에 한 함.

(지원금 총액이 **원화 1,600만 원에 상당해야 함**, **원화 1,600만 원** 미만일 경우 지원자가 재정능력 입증서류를 추가로 제출 하여야 함(가, 나 중 한 가지 충족))

라. 자국 정부 및 기타 기관에서 재정 지원을 받는 경우

- ▶ 장학금지원 기관에서 발급한 장학증명서 제출

- ▶ 유학경비부담서약서 【서식 10】 (책임자 서명)

(지원금 총액이 **원화 1,600만 원에 상당해야 함**, **원화 1,600만 원** 미만일 경우 지원자가 재정능력 입증서류를 추가로 제출 하여야 함(가, 나 중 한 가지 충족))

[주 10] : 외국인 지원자 가운데 한국어능력(TOPIK) 또는 공인영어성적을 제출하지 않는 경우, 지도 예정 교수 또는 학과장 추천서를 작성하여 제출해야 함.

- ▶ 작성자는 해당 지원자의 지도 예정 교수 또는 해당 학과장에 한함.

- ▶ 작성자는 지원자에 대한 사전 인터뷰(전화, 이메일 등)를 통해 수학능력 연구능력을 면밀히 파악한 후 지원자에 대한 추천 사유를 구체적이고 상세하게 기재하여야 함

다. 제출처

▶ 산업공학과

- 부산광역시 금정구 부산대학로 63번길 2(장전동) 부산대학교 특성화공학과(10공학과) 604호 산업공학과 학과사무실

※ 우편 및 방문제출(2026. 7. 30.(목) 18:00 학과사무실 도착분까지)

▶ 탄소중립기후변화학과 수소미래에너지융합전공

- 부산광역시 금정구 부산대학로 63번길 2(장전동) 부산대학교 기계기술연구동 112호 수소미래에너지융합전공 학과사무실

※ 우편 및 방문제출(2026. 7. 30.(목) 18:00 학과사무실 도착분까지)

▶ 디지털융합전략전공

- 부산광역시 금정구 부산대학로 63번길 2(장전동) 부산대학교 경영관 B동 218호 디지털융합전략전공 학과사무실

※ 우편 및 방문제출(2026. 7. 30.(목) 18:00 학과사무실 도착분까지)

▶ 푸드테크계약학과

- 경남 밀양시 삼랑진로 1268-50 생명자원과학관 4층 3460호 푸드테크계약학과사무실

※ 방문제출만 가능(2026. 7. 30.(목) 18:00까지)

▶ 블루푸드테크계약학과

- 부산광역시 금정구 부산대학로 63번길 2(장전동) 생활과학대학 식품영양학과 401호 식품영양학과사무실

※ 우편 및 방문제출(2026. 7. 30.(목) 18:00까지)

라. 서류제출 시 유의사항

- 1) 제출서류는 **원본 제출**을 원칙으로 하며, 원본 서류가 한국어나 영어로 작성되지 않을 경우 반드시 **한글** 또는 **영어** 번역본이 첨부된 공증서를 제출해야 합니다.
- 2) 지원자의 인적사항과 제출한 구비서류에 기재된 사항이 상이한 경우에는 동일인임을 증명하는 서류를 제출해야 합니다.(개명[改名]을 한 경우 주민등록초본 제출)
- 3) **제출서류는 접수일 기준 6개월 이내에** 발급받은 서류이어야 합니다.(단, 인터넷으로 발급받은 증명서류는 제출일 기준 **90일** 이내에 출력한 서류만 인정됨)
- 4) 기한 내 구비서류가 도착하지 않은 지원자는 제출서류 미비로 불합격 처리되므로 유의바랍니다.
- 5) 외국대학 출신 지원자는 성적증명서상에 출신대학의 졸업이수학점, 이수학기, 성적산출기준 등에 관한 표시가 없을 경우 이에 관한 증빙서류를 제출해야 합니다.
- 6) **재발행이 불가능한 일부서류(외국대학 학위증명서 등)는 원본과 복사본을 함께 제출하여 원본 확인 후 사본** 제출 가능합니다.
(우편제출 시 원본 반신용 봉투 동봉 - 봉투에 등기우표 부착, 수신주소, 성명 정확히 기재)
- 7) 성적증명서에는 하위과정 전체의 **평점평균**이 기재되어야 하고, **평점만점**을 확인할 수 있어야 합니다.
(예: [3.0/4.0, 3.0/4.3, 3.0/4.5] 또는 [취득한 평점평균 4.10, 평점 A+ 4.5, A0 4.0.....등 등급설명])
- 8) 실점환산 점수(100점 환산)의 성적은 **평점평균** 점수로 **환산하여 제출**하고, 부득이 실점환산 성적으로 제출할 경우에는 우리 대학교에서 정한 기준에 의하여 평점평균으로 환산합니다.
- 9) 모든 지원자는 심사에 필요한 서류 등을 추가로 요구할 경우 이에 응하여야 합니다.

7 전형료

- ▶ 75,000원(인터넷접수 수수료 포함)

8 인터넷 원서 접수 방법

모집요강 숙지(모집단위 및 모집여부 확인) → 우리 대학교 입학정보 홈페이지(go.pusan.ac.kr) 또는 원서접수 대행업체 홈페이지(www.jinhakapply.com) 접속 → 사용자 로그인(비회원인 경우는 회원 가입) → 순서대로 원서 작성 → 원서 확인 → 전형료 결제 → 수험표 출력 → 구비서류 제출

- ※ 원서접수 시 사진파일을 업로드 해야 하므로 반드시 최근 6개월 이내 본인의 사진 파일(규격 3cmx 4cm)을 미리 준비할 것. (다른 사람의 사진을 입력했을 경우 부정행위자로 불합격 처리될 수 있으므로 유의할 것)
- ※ 출신 대학교(원), 출신 학과(부)의 학력사항을 정확하게 선택하여 입력하고, **학력사항 입력내용 중 해당 명칭이 없는 경우에는 '기타'를 입력하여 검색한 후 직접 입력함.**
- ※ 지원자의 전화번호 및 휴대전화 번호는 지원자에게 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 기재함.

- ▶ 인터넷 원서접수 문의 : (주)진학사 ☎ 1544-7715
- ▶ 마감일 18:00까지 전형료 결제가 완료되어야 접수가 인정됨.

9 지원자 유의사항

1. 인터넷 접수가 완료되면 접수를 취소할 수 없습니다.
2. 일반대학원은 주간수업이 원칙인 대학원으로 학과별 수업시간은 해당 학과에 확인하시기 바랍니다.
3. 구비서류 미제출자, 과락자 및 각 고사별 전형 결시자는 불합격으로 처리됩니다.
4. 수험생은 관리대학 및 지원학과에서 유의사항, 고사장소 등을 확인한 후 수험에 필요한 안내를 받습니다.
5. 수험생은 면접고사가 끝날 때까지 항상 수험표를 지참하여야 하며, 시험 관계자의 요구가 있을 때에는 언제든지 수험표를 제시하여야 합니다.
6. 한 개 학과(전공)에만 지원 가능합니다.
7. 전형료 및 제출서류는 반환하지 않으며, 입학전형 성적은 공개하지 않습니다.
 - ▶ 본인의 귀책사유가 아닌 "불가항력적인 사유"로 면접고사(실기고사 포함) 등에 대한 불가능함을 신고하여 그 사유가 타당하다고 인정된 경우, 전형료의 일부를 반환할 수 있습니다.
(※ 불가항력적인 사유 : 천재지변, 수험생의 질병, 전형일자의 사후 변경, 명백한 지원자격 미충족 등)
 - ▶ 지원자가 개인적 사정 등에 의해 면접고사(실기고사 포함) 등에 단순 결시한 경우 전형료는 반환하지 않습니다.
8. 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항은 개별 통지하지 않고 우리 대학교 입학정보 홈페이지에 게재합니다.
9. 지원자의 전화번호는 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 기재하여야 하며, 변경되는 경우에는 즉시 지원하는 학과사무실에(연락처 p.29 참고) 알려야 합니다.
10. 입학 지원서의 기재착오 및 구비서류의 미비 등으로 인하여 불이익이 발생하더라도 우리 대학교에서는 책임을 지지 않습니다.
11. 입학 지원서 및 구비서류의 기재사항이 사실과 다르거나 서류를 변조한 자, 대리시험 및 부정행위자는 불합격 처리하며, 입학 후 재학 중이더라도 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 및 하위과정 (학사, 석사) 학위에 대한 조회 결과 인정되지 않는 학위로 확인(판단)될 경우 입학을 취소합니다.
12. 졸업예정자로 합격한 후 학위 취득을 하지 못하였을 때(졸업이 안 된 경우) **2026. 8. 14.(금)**까지 입학과로 연락바랍니다.
13. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 부산대학교 학사 관련 제반규정 및 지침에 따라 처리합니다.

【별표 1】서류심사 및 면접고사 배점

가. 일반과정 (※석·박사통합과정은 석사과정 배점비율과 동일)

과 정	모 집 단 위	배 점						비고
		서 류 심 사				면접고사	총 점	
		연구실적	학사성적	석사성적	소계			
석사	공과대학		40		40	60	100	
박사	공과대학	10		30	40	60	100	

나. 계약학과

과 정	모 집 단 위	배 점						비고
		서 류 심 사				면접고사	총 점	
		연구실적	학사성적	석사성적	소계			
석사	계약학과 전 학과		30		30	70	100	

【별표 2】연구실적물 제출 목록

가. 일반과정(※ 실적물은 면접고사 시 면접고사장에 제출)

과정	모 집 단 위	연 구 실 적 제 출 물 내 용	비 고
박사	공과대학	국제 논문/ 국내 논문(교내논문 포함)/ 국제 및 국내 학술회의 논문	학위논문 제외

【서식 1】 입학지원서 (인터넷 원서접수 시 입력하고 별도 제출하지 않습니다.)

2026학년도 후기 일반대학원 추가모집 입학지원서(견본)

2026학년도 후기 일반대학원 추가모집 입학지원서(견본)										수험 번호	*
지 원 사 항		(석사/박사/석·박사통합)과정 _____학과 _____전공						지원 구분	☐ 일반과정 ☐ 계약학과		
		실기 약기명		※해당학과에 한함							
지 원 자	성 명	(한글)				(영문)				사진 (3×4Cm)	
	주민등록 번 호										
	주 소										
	전화번호	자택			휴대폰						
	취업사항	직장명			직 위						
추가연락처 1						※ 연락 가능한 추가연락처 1개 이상 기재요함					
추가연락처 2											
학 력	년 월		대학(교)		대학		학사학위취득(예정)				
	년 월		대학(교)		대학원		학과		석사학위취득(예정)		
본인은 소정의 서류를 갖추어 귀 대학교 대학원에 지원합니다.											
2026년 월 일 지원자 :										접 수 자 확 인	
부 산 대 학 교 총 장 귀 하											

【서식 2】 자기소개 및 수학계획서

		자기소개 및 수학계획서		수험 번호	수험번호 기재요함
① 지원사항		☐ 일반과정 / ☐ 학·연 협동과정 / ☐ 학과간 협동과정 / ☐ 계약학과			
		☐ 석사 / ☐ 박사 / ☐ 석·박사통합(☐ 1유형, ☐ 2유형)		학과	전공
② 성 명	한 글		③ 관 심 분 야		
	한 자		④ 생 년 월 일		
⑤ 학 력	년 월 일	대학교		학부학과, 전공 ☐ 졸업 / ☐ 졸업예정	
	년 월 일	대학교(대학원)		학부학과, 전공 ☐ 졸업 / ☐ 졸업예정	
⑥ 연 락 처		(집)	(C.P.)	(E-Mail)	
자 기 소 개					

수험 번호	수험번호 기재요함
----------	--------------

수
학
·
연
구
계
획

※ 연구실적물 목록을 작성·제출한 연구실적물만 평가함

_____과정 _____학과 수험번호 : _____성명: _____(서명)

[illegible]

- 15 -

추천서

인 적 사 항	성 명		생년월일	
현재 학적사항	부산대학교 _____ 대학 _____ 학과 _____ 학기 (재학)			
지 원 사 항	석·박사통합과정 _____ 대학 _____ 학과			

◆ 학과장 추천사유

※ 위 학생은 석·박사통합과정 <통합 2유형> 지원자로서 2026년 8월말 석사과정 15학점 이상 취득(예정)이며, 수료(예정)자가 아님을 확인합니다.
(수료자 및 수료예정자는 지원할 수 없습니다.)

2026. . .

부산대학교 _____ 학과 학과장

성명 : _____ (인)

부 산 대 학 교 총 장 귀하

추천서

성명 : _____ 생년월일 : _____ (만 세)

기업체(연구소)명 : _____ 직급(위)(계약학과 지원자) : _____

입사일자(계약학과 지원자) : _____ (근무연한 년 월)

위 사람을 부산대학교 2026학년도 후기 일반대학원 추가 신입생 모집

모집과정		모집단위(학과)명
☐ 학·연 협동과정	☐ 석사과정	_____
	☐ 박사과정	
☐ 계약학과	☐ 석·박사통합과정	

지원자로 추천합니다.

2026년 월 일

협약(계약)체결 기관장 : _____ (직인)

부 산 대 학 교 총 장 귀하

이 력 서				사 진 (3cm×4cm)
현 주 소				
	전화번호 :			
성 명		년 월 일 (만 세)		
학 력				
기 간	출 신 학 교	학 위	비 고	
경 력				
기 간	근 무 지	직 위	비 고	
위에 기재한 사항은 사실과 틀림없음.				
2026. . .				
성 명 (인)				

【서식 7】 참여기업 신청서(푸드테크계약학과)

「푸드테크계약학과」 참여기업 신청서				
기 업 명		대 표 자 명		
사 업 자 등 록 번 호		기 업 규 모	☐ 중 소 기 업 ☐ 중 건 기 업 ☐ 대 기 업	
소 재 지				
주 요 생 산 품		표 준 산 업 분 류	※예) OO제조업 등 상세 분류 작성	
자 본 금	백만원	매 출 액	백만원	
4 대 보 험 가 입 여 부	☐ 가입 ☐ 미가입	상 근 로 자 수	명	
업 무 담 당 자	부 서 명		연 락 처	
	성 명		이 메 일	
참 여 회 망 근 로 자	성 명		지 원 학 과	
	성 명		지 원 학 과	
「미래혁신식품 계약학과」 운영지침 제14조제2항에 의거 위와 같이 참여기업 신청서를 제출합니다. ※ 첨부 1. 사업자등록증 1부 2. 중소기업 확인서 1부(중소기업만 해당) 3. 중견기업 확인서 1부(중견기업만 해당) 4. 건강보험사업장 적용통보서 1부 20 년 월 일 기업명 : 대표자 : (인) 부산대학교 총장 귀하				

【서식 7-1】 참여기업 신청서(블루푸드테크계약학과)

「블루푸드테크계약학과」 참여기업 신청서				
기 업 명			대 표 자 명	
사 업 자 등 록 번 호			기 업 규 모	
소 재 지				
주 요 생 산 품			표 준 산 업 분 류	※예) OO제조업 등 상세 분류 작성
자 본 금	백만원		매 출 액	백만원
4 대 보 험 가 입 여 부	☐ 가입 ☐ 미가입		상 근 로 자 수	명
업 무 담 당 자	부서명		연 락 처	
	성 명		이 메 일	
참 여 회 망 근 로 자	성 명		지 원 학 과	
	성 명		지 원 학 과	
이와 같이 참여기업 신청서를 제출합니다. ※ 첨부 1. 사업자등록증 1부 2. 건강보험사업장 적용통보서 1부 20 년 월 일 기업명 : 대표자 : (인) 부산대학교 총장 귀하				

【서식 8】 입학 추천서(푸드테크계약학과)

「푸드테크 계약학과」 입학 추천서			
성 명		생 년 월 일	
지 원 학 과		연 락 처	
근 무 부 서		재 직 기 간 (개 월)	(년 월 일 ~ 현재)
직 위		담 당 업 무	
<추천사유> ☐ 교육과정과 추천대상자의 직무 간 상호 연관성(현재 또는 향후)			
☐ 학위과정 수료이후 추천대상자에 대해 기대하는 효과			
☐ 기타 위 사람을 추천한 특별한 사유			
위 사람을 20 학년도 부산대학교 「푸드테크 계약학과」 입학희망자로 추천합니다. ※ 첨부 1. 재직증명서 1부 2. 4대보험 가입증명서 1부 3. 원천징수영수증(근로소득지급조서나 근로소득원천징수부로 대체가능) 1부 대표자 : (인) 부산대학교 총장 귀하			

【서식 9】 입학 자격 점검서(푸드테크계약학과)

2026학년도 푸드테크학과 입학 자격 점검서

구분	세부 점검 사항	확인 여부	비고 (기타사항 기재)
산업 체 요건	상시 근로자 5인 이상인가?	☐ 확인 ☐ 미확인	
	계약학과와 산업체의 업무 연관성 여부	☐ 확인 ☐ 미확인	
입학 요건	학력사항 확인	☐ 확인 ☐ 미확인	
	재직증명서, 근로계약서, 원천징수영수, 4대 보험 가입 확인(재직 기간 확인)	☐ 확인 ☐ 미확인	
	산업체 대표입니까? ※ 산업체 대표는 원칙적으로 입학이 불가하나, 근로소득세 납부 확인 및 4대 보험 가입된 산업체 대표는 입학이 가능함.	☐ 해당 ☐ 미해당	
	산업체 대표와 친족관계입니까? ※ 4대 보험 가입증명서, 원천징수영수증 등 근로자 증명 서류 확인(근로자 여부 확인이 가능해야 함)	☐ 해당 ☐ 미해당	

2026학년도 푸드테크학과(계약학과) 신입학 지원자 추천을 위한 입학 자격 점검 결과를 제출합니다.

20 년 월 일

작성자 (산업체명)

확인자 (산업체명)

직위

대표

성명 (서명/인)

성명 (서명/인)

유학경비부담 서약서 (Affidavit of Financial Support)

지원자 인적사항 (Personal Information)	이름 (Name)		지원 과정 (Program)	☐ 석사과정 Master's ☐ 박사과정 Doctoral ☐ 석·박사통합과정(Integrated Masters's-Doctoral Program)
	생년월일 (Date of Birth)			
	국적 (Nationality)		지원 학과 (Department)	

○ 귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관을 작성하시오.

(Please write the name of the sponsor to provide all the funds during applicant's studies)

- 개인 또는 기관(Name):
- 관계(Relationship):
- 직업(Occupation):
- 주소(Address):
- 전화번호(Phone Number):

○ 본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비 부담을 보증합니다.

(I/We hereby sponsor the above applicant all the funds including tuition & fees, living expenses, medical insurance and other miscellaneous expenses during his/her studies.)

날짜(Date):

보증인(Guarantor):

서명(Signature):

부산대학교총장 귀하

학비 등 지원예정 증명서 (Support Certification)

지원자 인적사항 (Personal Information)	이름 (Name)		지원 과정 (Program)	☐ 석사과정 Master's ☐ 박사과정 Doctoral ☐ 석·박사통합과정(Integrated Masters's-Doctoral Program)
	생년월일 (Date of Birth)			
	국적 (Nationality)			
지원예정 기관 (Sponsor Information)	기관명 (Institution)		지원 학과 (Department)	

○ 학비 등 지원 사유 Reasons for support

○ 연간 지원 내역 Yearly Amount of Support

구분(Category)	액수(Amount of Support)
학비(Tuition)	
생활비(Living expenses)	
기타(Others)	
합계(Total)	

※ 연간 총 지원액이 원화 1,600만 원에 상응해야 함.

The total annual amount of support should amount to KRW 16,000,000 or more.

(학비 등 총 지원액이 원화 1,600만 원 미만일 경우 지원자가 재정능력입증서류 추가 제출

하여야 함. (p.16 [주13] 참조), If the total amount of support amount is less than KRW 16,000,000, remain amount should be proved by student.)

DD. MM. YYYY.

기관장 (Head of Organization)

(직인 Signature)

연구책임자 (Chief Researcher)

(인 Signature)

※ 본 서류는 법적인 효력은 없음 (This document has no legal binding force)

※ 실 지급되는 금액과 차이가 있을 수 있음 (It may differ from the actual amount paidip)

※ 1년 지급액 기준임 (Based on one-year payment)

추천서

(RECOMMENDATION LETTER)

인적사항	성명		생년월일	
지원사항	(석사/박사/석·박사통합)과정 _____학과 _____전공			

위 사람은 2026학년도 후기 추가모집 외국인 지원자로서 우리대학 대학원 입학 기준(공인어학성적 제출)을 충족하지 못하나, 아래와 같이 수학능력 또는 연구능력이 우수하여 추천합니다.

◆ 추천사유(구체적으로 기재할 것)

2026. . .

지 도 예 정 교 수 또는 학과장

학과 : _____ 직급 : _____ 성명 : _____(인 또는 서명)

부 산 대 학 교 총 장 귀하

일반대학원 지원자 개인정보 수집 · 이용 및 제공에 대한 동의서

수집된 개인정보는 입학전형 외에는 다른 목적으로는 절대 사용되지 않습니다.(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)

<개인정보 수집 및 이용에 대한 동의>

- 수집하는 개인정보
 - 필수 항목 : 성명 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 사진, 국적, 졸업학번, 학교정보
 - 선택 항목 : 성명(영문), 추가연락처, 계좌정보, 취업사항
- 개인정보의 수집·이용 목적 : 입학전형(제출서류 진위여부 확인 등)으로 활용(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)
- 개인정보의 보유 및 이용 기간 : **10년**, 최종등록자의 학적정보(학사업무)는 준영구
- 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으나, 필수 항목을 동의하지 않을 경우 원서를 접수할 수 없습니다. 선택항목 동의하지 않을 경우 추가연락이나 환불작업이 원활하지 않을 수 있습니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?

- 필수 항목
- 선택 항목

☐ 동의함
☐ 동의함

☐ 동의하지 않음
☐ 동의하지 않음

<고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의>

- 수집하는 개인정보 : 여권번호
- 개인정보의 수집·이용 목적 : 입학전형(제출서류 진위여부 확인 등)으로 활용(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사업무로 활용)
- 개인정보의 보유 및 이용 기간 : **10년**, 최종등록자의 학적정보(학사업무)는 준영구

고유식별정보 수집에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

<주민등록번호(외국인등록번호) 수집 안내>

- 수집하는 개인정보 : 주민등록번호, 외국인등록번호
 - 개인정보의 수집·이용 목적 : 입학전형(제출서류 진위여부 확인 등)으로 활용(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)
 - 개인정보의 보유 및 이용 기간 : **10년**, 최종등록자의 학적정보(학사업무)는 준영구
- ※ 주민등록번호, 외국인등록번호는 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)에 의해 처리합니다.

<개인정보 제3자 제공에 대한 동의>

합격 시 학력조회를 위하여 개인정보의 제3자 제공을 하고 있습니다.

제공받는 기관	제공 항목	제공 목적	보유/이용 기간
출신학교, 국가평생교육진흥원	이름, 생년월일, 학교정보	최종 학력 조회	처리목적 달성시까지
국책 연구기관	이름, 생년월일	학연협동과정 합격자 통보	처리목적 달성시까지

* 개인정보의 제3자 제공에 대해 거부할 권리가 있으나, 해당 항목은 원서 접수에 필수적인 항목으로, 동의하지 않을 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

비대면 면접 신청서

인 적 사 항	성 명		생년월일	
지 원 과 정	☐ 일반과정 / ☐ 학·연 협동과정 / ☐ 학과간 협동과정 / ☐ 계약학과			
	☐ 석사/ ☐ 박사 / ☐ 석·박사통합1유형 / ☐ 석·박사통합2유형			
	()학과 ()전공			
상기 본인은 부산대학교 20 학년도 ()학과 후기 추가모집에 응시한 해외 체류중인 (☐내국인, ☐외국인)으로서 아래와 같은 사유로 비대면 면접을 신청합니다.				
신 청 사 유				
20 . . 년 월 일 성명 (성명 또는 인) 부 산 대 학 교 총 장 귀하				

【참고 1】 문의 전화번호

□ 모집단위 사무실

가. 일반과정

모집단위	전화번호	관리대학
산업공학과	510-1435	공과대학 510-1410
탄소중립기후변화학과 수소미래에너지융합전공	510-3778	

나. 계약학과

모집단위	전화번호	관리대학·학과·기관
디지털융합전략전공	510-3394	경영대학 510-7663~4
푸드테크계약학과	055-350-5351	생명자원과학대학 055-350-5156
블루푸드테크계약학과	051-510-3394	생활과학대학 510-1713~5

【참고 2】 2026학년도 등록금 일람표(신입생)

(단위 : 원/학기)

대학(원)	학과(계열)	등록금			계
		입학금	수업료 I	수업료 II	
대학원 (석사, 박사과정 및 석·박사통합과정)	인문·사회계열	181,000	401,000	1,999,000	2,581,000
	이학·체육계열	181,000	409,000	2,741,000	3,331,000
	공학계열	181,000	436,000	2,987,000	3,604,000
	약학계열	181,000	436,000	3,256,000	3,873,000
	의학계열(의학과)	181,000	521,000	4,393,000	5,095,000
	의학계열(융합의과학과), 한의학 계열(융합한의과학과)	181,000	409,000	2,741,000	3,331,000
	치의·한의학 계열	181,000	521,000	4,235,000	4,937,000
	예능계열(음악)	181,000	436,000	3,303,000	3,920,000
	예능계열(기타), 통합예술치료학과	181,000	436,000	2,901,000	3,518,000
치의·한의학 전문대학원	학·석사통합과정(학사)	0	492,000	2,565,000	3,057,000
	학·석사통합과정(석사)	0	521,000	7,269,000	7,790,000
	치의학과, 한의학과, 치의·한의학과 복합과정(석사)	181,000	521,000	7,269,000	7,971,000
	치의생명과학과, 한의과학과, 치의·한의학과 복합과정(박사)	181,000	409,000	2,757,000	3,347,000
법학전문대학원	법학과	181,000	401,000	5,003,000	5,585,000
	법학과(박사)	181,000	401,000	2,011,000	2,593,000