

# 2025학년도 1학기 부산대학교 외국인 합격자 유의사항

## 목 차

입학 전 일정표 .....	3
1. 부산대학교에서의 첫걸음 .....	4
2. 비자 및 체류 .....	6
3. 등록금 납부 .....	11
4. 학사관리(수강신청 등) .....	15
5. 기숙사(대학생활원) .....	18
6. 외국인 학생 보험 .....	21
7. 기타(학력진단평가 일정 등) .....	23

※ 본 합격자 유의사항은 한글, 영어, 중국어로 작성되었으며, 해석상의 차이가 발생할 경우, 한글로 작성된 내용을 기준으로 합니다.

※ 본 자료는 2024.12.6. 12:00(KST)로 작성되었으며, 내용은 교내의 사정으로 인해 변경될 수 있습니다.



## ● 입학 전 일정표 ●

구분	일 정	내 용	비 고
학부	2024. 12. 13.(금) 17:00 예정	합격자 발표 및 합격통지서 출력	입학 정보 홈페이지 ( <a href="http://go.pusan.ac.kr">http://go.pusan.ac.kr</a> )
	2024. 12. 23.(월) 10:00 예정	등록금 고지서 출력	학생지원시스템 홈페이지 ( <a href="https://onestop.pusan.ac.kr">https://onestop.pusan.ac.kr</a> )
	2024. 12. 24.(화) ~ 27.(금)	등록금 납부 한국 국내납부 해외송금	학교 지정 은행(영업시간 내 납부) p.12 "해외에서 납부 시" 참고
	2025. 1. 6.(월) 예정	표준입학허가서 배부	국제협력실(상남국제관 1층) ※ 개별 이메일 전송 ※ 문의: <a href="mailto:iadmission@pusan.ac.kr">iadmission@pusan.ac.kr</a>
대학원	2024. 12. 31.(화) 17:00 예정	합격자 발표 및 합격통지서 출력	입학 정보 홈페이지 ( <a href="http://go.pusan.ac.kr">http://go.pusan.ac.kr</a> )
	2025. 1. 6.(월) 10:00 예정	등록금 고지서 출력	학생지원시스템 홈페이지 ( <a href="https://onestop.pusan.ac.kr">https://onestop.pusan.ac.kr</a> )
	2025. 1. 7.(화) ~ 10.(금)	등록금 납부 한국 국내납부 해외송금	학교 지정 은행(영업시간 내 납부) p.12 "해외에서 납부 시" 참고
	2025. 1. 20.(월) 예정	표준입학허가서 배부	※ 개별 이메일 전송 ※ 문의: <a href="mailto:iadmissiong@pusan.ac.kr">iadmissiong@pusan.ac.kr</a> ※ 안내 일정보다 빨리 발송될 수 있으니 주기적으로 이메일을 확인하세요.
(학부) 사전 합격자	2025. 2. 11.(화) 10:00 예정	등록금 고지서 출력	학생지원시스템 홈페이지 ( <a href="https://onestop.pusan.ac.kr">https://onestop.pusan.ac.kr</a> )
	2025. 2. 12.(수) ~ 14.(금)	등록금 납부	학교 지정 은행(영업시간 내 납부) p.12 "해외에서 납부 시" 참고
	2025. 2. 21.(금) 예정	표준입학허가서 배부	국제협력실(상남국제관 1층) ※ 개별 이메일 전송 ※ 문의: <a href="mailto:iadmission@pusan.ac.kr">iadmission@pusan.ac.kr</a>
학교 단체보험	2025년 1월 예정	외국인 학생 보험 안내문 공지	국제처 웹사이트 ( <a href="https://international.pusan.ac.kr">https://international.pusan.ac.kr</a> ) ※ 외국인 학생 보험 안내문 확인 필수
	2025년 2 ~ 3월	외국인 학생 보험료 납부	※ p.21 "외국인 학생 보험" 참고
기숙사	2024. 12. 24.(화) 18:00	기숙사 신청 공지	국제처 웹사이트 ( <a href="https://international.pusan.ac.kr">https://international.pusan.ac.kr</a> )
	2025. 1. 2.(목) 10:00 ~ 1. 8.(수) 18:00	기숙사 신청	신청서 링크 ( <a href="https://dorm.pusan.ac.kr/apply/s/00_login/login">https://dorm.pusan.ac.kr/apply/s/00_login/login</a> )
	2025. 1. 13.(월) 10:00 ~ 1. 16.(목) 16:00	기숙사비 납부	기숙사 합격자에 한함(국내/해외)
수강 신청	(1차) 2025. 2. 12.(수) ~ 14.(금) (2차) 2025. 2. 19.(수) ~ 20.(목)	2025학년도 1학기 수강신청	학생지원시스템 홈페이지 ( <a href="https://onestop.pusan.ac.kr">https://onestop.pusan.ac.kr</a> )
	(1차) 2025. 3. 4.(화) ~ 10.(월) (2차) 2025. 3. 18.(화) ~ 19.(수)	2025학년도 1학기 수강정정	
외국인 등록	(1차) 2025. 2. 10.(월) ~ 19.(수) (2차) 2025. 2. 24.(월) ~ 3. 5.(수)	외국인등록 방문 예약	자세한 사항은 국제처 웹사이트 확인 ( <a href="https://international.pusan.ac.kr">https://international.pusan.ac.kr</a> )
	(1차) 2025. 3. 4.(화) ~ 5.(수) (2차) 2025. 3. 6.(목) ~ 7.(금)	외국인등록 서류 제출	상남국제관 1층 강의실
OT	2025. 3. 3.(월)	신입생 오리엔테이션	자세한 사항은 학생 개별 이메일로 발송 예정

# 1 부산대학교에서의 첫걸음

## 1. 외국인 학생 신입생 오리엔테이션

- 1) 일시: 2025년 3월 3일(월) 예정
- 2) 방법: 개별 이메일로 세부사항 안내 예정(학생지원시스템(onestop)에 개인정보 업데이트 필수)
- 3) 내용: 부산대학교 소개, 수강신청 및 학사일정, 출입국 관련 체류 사항, 숙소, 홈페이지 이용, 학교 시설 이용 안내 등
- 4) 언어: 한국어, 영어, 중국어
- 5) 추가 배포자료: 외국인 학생 안내책자(한/영/중)
- 6) 주의사항
  - (1) (★) **학과별로** 개최되는 오리엔테이션에 관해서는 전공 학과 사무실에 연락하여 문의
  - (2) 외국인 학생 안내책자는 국제협력실에 책자로 비치되어 있음

## 2. 증명서 발급(모바일 학생증, 재학증명서)

\*\*외국인 학생은 2020년 11월부터 일반학생증(플라스틱 카드) 발급 중단(아래의 대체 방법 이용)

- 1) **모바일 학생증**: 부산대학교 학생임을 증명하는 수단
  - 발급 방법: 플레이스토어/앱스토어 → "부산대학교 스마트캠퍼스" 다운로드 → 로그인 → 화면 아래 중간 부분에 있는 "학생증" 버튼 선택
  - ※ 로그인 시, 아이디와 비밀번호는 학생지원시스템(onestop)의 아이디 & 비밀번호와 동일(p.16 참조)
- 2) **재학증명서**: 외국인등록증 발급, 체류기간 연장, 은행계좌 개설 등에 필요
  - (1) 직접 발급: 본관(건물번호: 205) 건물 앞 증명서 발급기를 이용하여 발급
  - (2) 인터넷 발급: 부산대학교 인터넷 증명발급 홈페이지(<https://pnu.certpia.com/>)에서 발급

## 3. 개인정보 업데이트

- 방법: 학생지원시스템(<https://onestop.pusan.ac.kr>) → 로그인 → 내 정보 → 개인정보 수정
- 아이디: 학번 또는 수험번호 & 비밀번호: 신입생은 생일 YYMMDD 입력(예: 2004.03.08. -> 040308)
- 유의사항: **한국 주소, 한국 휴대 전화번호 변경 즉시 업데이트 필수**



#### 4. 외국인지원팀

- 1) 위치 및 운영시간: 상남국제관(건물번호: 209) 1층/월~금, 9:00~18:00(점심시간 12:00~13:00)
- 2) 주요 업무: 학사 안내, 기숙사 신청, 보험, 비자, 장학금, 문화체험 프로그램 운영 등
- 3) 대표전화: +82-51-510-3352
- 4) 연락처

연번	구분	E-mail 주소	전화번호
1	비자	visa@pusan.ac.kr	+82-51-510-3353
2	기숙사	idorm@pusan.ac.kr	+82-51-510-3881
3	학교 단체보험	insurance@pusan.ac.kr	+82-51-510-3882
4	학사(학부)	academic@pusan.ac.kr	+82-51-510-3839
5	학사(대학원)	eunjung_choi@pusan.ac.kr	+82-51-510-3881
		usona17@pusan.ac.kr	+82-51-510-3882
6	개인 상담	counselling@pusan.ac.kr	+82-51-510-3839
7	GKS 정부초청 장학(입학 제외)	gkspnu@pusan.ac.kr	+82-51-510-3854
8	유학생 동문회	isupport@pusan.ac.kr	+82-51-510-3836
9	일반 문의	services@pusan.ac.kr	+82-51-510-3352

- 5) 국제처 웹사이트: (★) <https://international.pusan.ac.kr> - "Notice for International Student"  
 - 외국인 학생들에게 필요한 각종 공지사항, 프로그램 신청, 학사지침, 체류 관련 안내 등 다양한 정보가 안내되어있는 웹사이트를 정기적으로 방문하여 확인 바람

## 2 비자 및 체류

### 주요 알림

D-2 유학비자(VISA)는 원칙적으로 **입학일(3월 1일) 이전에** 해외 대한민국 재외공관에서 신규 비자를 발급하거나, 한국 체류 중인 외국인 학생의 경우 출입국·외국인청에서 체류자격 변경이 완료되어야 합니다. 개강일 이후 신규 비자 발급 혹은 체류자격 변경신청 시 과태료가 부과되거나 불이익이 있을 수 있음을 알려드립니다.

※ 사전합격자는 미리 방문 예약 후 표준입학허가서 수령 즉시 D-2로 체류자격 변경신청

### < 예외인 경우 >

- 1) 유학(D-2) 비자로 변경하지 않아도 되는 경우

**외교(A-1)~협정(A-3), 문화예술(D-1), 일반연수(D-4-2), 취재(D-5)~무역경영(D-9), 교수(E-1)~특정활동(E-7), 비전문취업(E-9), 선원취업(E-10), 방문동거(F-1)~결혼이민(F-6), 난민신청자(G-1-5), 인도적체류허가(G-1-6), 방문취업(H-2) 자격 소지자 및 다른 체류자격 소지자 중 유학(D-2) 체류자격 외 활동 허가를 받은 자**

※ 비전문취업(E-9), 선원취업(E-10), 난민신청자(G-1-5)의 경우 별도의 허가 없이 유학 활동이 가능하나, 현 체류기간 종료 후 유학활동을 사유로 유학(D2) 자격으로의 체류자격 변경은 불가, 출국 후 사증 발급 받아 입국 가능

- 2) 유학(D-2) 비자로 변경 불가능한 경우(출국 후 재외공관에서 신규 발급해야 함)

**단체관광(C-3-2), 의료관광(C-3-3), 협정상 단기상용(C-3-5), 우대기업 초청 단기상용(C-3-6), 도착관광(C-3-7), 일반관광(C-3-9), 순수환승(C-3-10), 기술연수(D-3), 계절근로(E-8), 비전문취업(E-9), 선원취업(E-10), 인도적체류허가자(G-1-6)를 제외한 기타(G-1)자격 소지자**

### [ 자격변경 일람표 ]

현 체류자격		국적	일반국가	고시 21개 국가 + 중점관리 5개 국가
단기	B-1/B-2/C-3-1/C-3-4		○	×
	C-3-8		○	○
	C-3-2~C-3-3/C-3-5~7, C-3-9~10		×	×
장기	D-1~F-4 단, 아래 자격 제외		○	○
	D-3, E-8, E-9, E-10, G-1(G-1-6 제외)		×	×

- 3) 타 대학교 자퇴 후 부산대학교로 신입학하는 경우,  
 • P.9의 "3. 변경사항 신고" 참고

P.7~10의 안내 외 비자 관련 문의는 [visa@pusan.ac.kr](mailto:visa@pusan.ac.kr)로 이메일 문의  
 (문의할 때는 반드시 이름 & 수험번호(또는 학번)를 적어주세요.)

## 1. 비자(VISA) 신규 발급(해외 체류자)

- 1) 종류: 외국인 정규유학(D-2) [학사(D-2-2), 석사(D-2-3), 박사(D-2-4) 포함]
- 2) 유학(D-2) 체류자격 신규 발급받는 방법

### 대한민국 재외공관 또는 비자신청센터로 신청

- ① 해당 기관에 제출서류 리스트 및 신청 방법 확인 후 신청
  - (공통) 신청서, 표준입학허가서, 부산대학교 사업자등록증, 여권, 사진, 수수료
  - (해당자) 최종학위증명서, 재정능력입증서류, 결핵검진확인서\*, 가족관계 입증서류\*\* 등
  - 최종학위증명서: 아포스티유 확인을 받은 학위증명서 또는 출신학교가 속한 국가 주재 한국 영사 또는 주한 공관 영사 확인을 받은 학위증명서
  - 재정능력 입증서류: 1,600만 원 이상의 은행 잔고증명서
  - \* 결핵 고위험국가 학생에 한해 3개월 이내 발급된 결핵검진확인서 필수 제출
  - ▶▶ **결핵 고위험국가:** 네팔, 동티모르, 라오스, 러시아, 말레이시아, 몽골, 미얀마, 방글라데시, 베트남, 스리랑카, 우즈베키스탄, 인도, 인도네시아, 중국, 캄보디아, 키르기스, 태국, 파키스탄, 필리핀, 나이지리아, 남아프리카공화국, 벨라루스, 모잠비크, 몰도바공화국, 아제르바이잔, 앙골라, 에티오피아, 우크라이나, 짐바브웨, 카자흐스탄, 콩고민주공화국, 케냐, 파푸아뉴기니, 타지키스탄, 페루(총 35개국)
  - \*\* 가족관계 입증서류: 부 또는 모의 잔고증명서 등을 재정능력 입증서류로 제출한 경우
- ② 사증발급 확인: 비자 포털 웹사이트 - 조회/발급 - 진행 현황 조회 및 출력 - 비자발급확인서 세부내역(1. 신청자와 여권 정보 동일 2. 사증 사항 - 체류자격, 사증 유효기간) 확인 후 출력
  - ※ 사증발급확인서상에 체류기간과 실제 한국 체류기간은 다름. 실제 체류기간은 한국 입국 후 외국인등록증 발급 시 결정됨.
  - ※ 사증 유효기간은 한국에 최종적으로 입국 가능한 날짜임
  - ※ 비자 안내: 대한민국 비자 포털 웹사이트(<https://www.visa.go.kr/>)
  - ※ 재외공관 웹사이트: <https://www.mofa.go.kr/>

## 2. 체류자격 변경 및 체류기간 연장(국내 체류자)

★ 체류자격 변경 / 체류기간 연장 신청 후 심사 결과 나올때까지 출국 불가 ★

★ 입학일(3월 1일) 전까지 자격변경(D-2)이 원칙, 입학 후 변경 시 과태료 부과 ★

★ 학사→석사, 석사→박사 진학 시 입학일(3월 1일) 전까지 연장신청 완료(표준입학허가서 제출) ★

▶ 신청 방법: 아래 ①, ② 중 택1

- ① 출입국 방문: 방문 예약 후 구비서류 준비해서 직접 출입국·외국인청을 방문하여 접수
  - ※ 출입국 웹사이트([www.hikorea.go.kr](http://www.hikorea.go.kr))에서 방문 예약 후 '방문 예약 접수증'을 출력하여 방문
  - ※ 당일 예약 불가하므로 방문 전날까지 예약해야 함
  - ※ 예약된 시간에 민원실을 방문하면 대기시간 없이 민원 처리 가능
  - ※ 현재 국외 체류 중인 경우, 대한민국에 입국한 다음 날부터 접수 가능
- ② 국제협력실 단체접수제: 국제협력실에서 신청한 학생에 한해 서류를 대리로 접수 후 출입국에 제출 → 등록증 수령 후 신청 학생의 이메일로 알림 → 외국인등록증 수령(장소 : 국제협력실)
  - ※ 단체접수 안내는 추후 국제처 웹사이트(<https://international.pusan.ac.kr>)를 통해 공지

## 1) 어학연수(D-4), 구직(D-10), 교환학생(D-2-6) → '유학(D-2)' 체류자격 변경 구비서류

(1) 신청서, 여권 & 여권 사본*, 외국인등록증, 컬러사진** 1장, 표준입학허가서, 수수료 130,000원***, 사증발급확인서 사본****
- 여권 사본*: 본인 사진이 있는 첫 페이지
- 컬러사진**: 35x45mm, 흰 배경, 최근 6개월 이내 촬영, 눈썹과 양쪽 귀 보여야 함 (이전 등록증과 다른 사진이어야 함)
- 수수료***: <b>현금만 가능</b> , 정부초청장학생은 정부초청 장학증서 제출 시 수수료(10만 원) 면제, 외국인등록증 발급 수수료 3만 5천원만 납부
- 사증발급확인서 사본****: 비자 포털 웹사이트( <a href="http://www.visa.go.kr">www.visa.go.kr</a> )에서 출력 가능
(2) 체류지 입증서류: '거주/숙소 제공 확인서' 혹은 기타 증빙 서류* 제출
- 국제처 웹사이트 - Notice - Form Download - '유학생 비자 관련 서식'에서 다운로드 가능
- 증빙 서류*의 예시: 유효한 부동산 계약서 사본
- 부산대학교 기숙사 거주 예정자의 경우, '거주/숙소 제공 확인서' 작성하여 국제협력실 기숙사 담당자(idorm@pusan.ac.kr) 확인 서명 받은 후 제출
※ 개강일(3월 1일)부터 기숙사 웹사이트( <a href="https://dorm.pusan.ac.kr/login?type=">)에서 '원생확인서' 출력</a>
(3) 한국어 연수 출석 및 성적 증명서 원본: D-4 사증 소지자에 한함
(4) 최종학위증명서 원본(학위증 공증, 아래 중 택1)
- 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학위 등 입증서류
- 출신학교가 속한 국가 주재 한국 영사 또는 주한 공관 영사 확인을 받은 학위 등 입증서류
- 중국의 경우: 중국교육부 운영 학력인증센터 발행 학위 등 인증보고서
※ 단, 국내 대학 등에서 학위를 취득한 경우는 공적 확인을 받지 않은 학위증 제출 허용
(5) 재정능력 입증서류 원본(신청일 기준 30일 이내 발급한 서류만 인정, 아래 중 택1)
(부산대 내 상위과정 진학: 800만 원/타 대에서 부산대 상위과정 진학: 1,600만 원)
- 잔고증명서 : 국내에 있는 은행이 발급한 본인 잔고증명서만 인정(해외서류 불인정)
- 장학금 증명서 : 지도교수 보증 기간 중 1명의 학생만 가능(지도교수 재직증명서 및 신원보증서 제출)

## 2) '학사(D-2-2) → 석사(D-2-3)' 또는 '석사(D-2-3) → 박사(D-2-4)' 구비서류

D-2 내에서의 학위과정 진학에 따른 체류자격 변경은 체류 기간 연장으로 간주하므로 체류 기간 연장에 필요한 서류와 동일

(1) 신청서, 여권 및 여권사본, 외국인등록증, 표준입학허가서, 최종 학위과정 성적 증명서, 수수료 60,000원*
- 수수료*: <b>현금만 가능</b> , 정부초청장학생은 정부초청 장학증서 제출 시 수수료(6만 원) 면제
(2) 체류지 입증서류: 위 "1) 어학연수(D-4), 구직(D-10), 교환학생(D-2-6) → '유학(D-2)' 체류자격변경 구비서류"의 "(2) 체류지 입증서류"와 동일
(3) 최종학위증명서: 위 "1) 어학연수(D-4), 구직(D-10), 교환학생(D-2-6) → '유학(D-2)' 체류자격변경 구비서류"의 "(4) 최종학위증명서"와 동일
(4) 재정능력 입증서류: 위 "1) 어학연수(D-4), 구직(D-10), 교환학생(D-2-6) → '유학(D-2)' 체류자격변경 구비서류"의 "(5) 재정능력 입증서류"와 동일

### 3. 등록사항 변경사항 신고

※ **아래 사항 발생 시 반드시 출입국·외국인청에 신고해야 함**

- 1) 신고 기한: 변경일로부터 14일 이내
- 2) 신고 대상, 방법 및 제출서류

신고 대상	신고 방법	제출 서류
성명, 성별, 국적, 생년월일, 여권 (여권번호, 발급일, 기간만료일) 변경	관할 출입국·외국인청 방문 또는 온라인 신청 ( <a href="http://www.hikorea.go.kr">www.hikorea.go.kr</a> )	신청서, 여권 및 외국인등록증, 변경사항 입증서류
소속 학교 변경	변경된 대학 소재지 관할 출입국·외국인청 (부산 출입국만 해당) ※ 온라인 신청 불가	(공통) 신청서, 여권 및 외국인등록증 - 변경 전 학교: 졸업·수료·제적·휴학 등 증명서 및 성적증명서 - 변경 후 학교: 표준입학허가서 또는 재학증명서 - 학업능력 및 재정 능력 입증서류 ※ 국내에서 학교 및 학위과정 변경은 원칙적으로 제한(사유 발생 시 출국 후 본국 재외공관에서 신규 D-2 비자 발급해야 함)
체류지 변경	변경된 체류지 관할 출입국·외국인청 또는 행정복지센터 방문 또는 온라인 신청 ( <a href="http://www.hikorea.go.kr">www.hikorea.go.kr</a> )	신청서, 여권 및 외국인등록증, 체류지 입증서류 ※ 기숙사: 기숙사 동·호실 변경 시에도 신고 대상

#### ※ 학교 변경 제한 대상자

- 기존 학교의 수학 기간과 변경 학교의 수학 예정 기간의 합산이 해당 학위과정별 최대 체류기간 상한\*을 초과하는 자

[학위과정별 총 체류기간의 상한]

대상자	입학일 기준	수료일* 기준
학사과정	최대 6년	최대 2년
석사과정(학·석 통합)	최대 5년	최대 3년
박사과정(석·박 통합)	최대 7년	최대 5년

\* 입학 시점을 기준으로 예정된 학사일정 수료일

- 한국어능력\*을 갖추지 않은 자
- \* 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 또는 사회통합프로그램 3단계 이상 이수하거나 사회통합프로그램 사전평가 61점 이상 취득한 사람
- 자퇴나 제적되어 원칙적으로 출국 대상인 자
- ※ 단, 학교 변경을 위해 학칙상 반드시 자퇴나 제적 처리가 선행되어야 하는 경우는 제외
- 학교 변경 사유가 불법 취업이나 국내 체류 방편인 것으로 인정되는 사람
- 하위 학위과정으로 이동하는 사람

### 4. 외국인 등록

- 1) 모든 외국인 신입생은 입국일로부터 90일 이내에 출입국·외국인청에서 외국인등록을 해야 함  
※ 90일 초과 시 과태료 부과 대상
- 2) 신청 방법: 위 "2. 체류자격 변경 및 체류기간 연장(국내 체류자)"의 신청 방법과 동일  
※ 국제협력실에서 단체접수 신청 시, 서류제출 후 별도로 출입국 방문하여 단체 지문등록 필요  
※ 단체접수 안내는 추후 국제처 웹사이트(<https://international.pusan.ac.kr>)를 통해 공지하며, 단체접수를 위해 방문 예약 필수  
p.3 일정표에서 방문 예약 기간과 서류 제출 기간 확인할 것
- 3) 구비서류:
  - 신청서
  - 여권 및 여권사본(본인 사진이 있는 첫 페이지)
  - 사증발급확인서 사본(비자 포털 웹사이트([www.visa.go.kr](http://www.visa.go.kr))에서 출력 가능)
  - 컬러사진 1장(35x45mm, 흰 배경, 최근 6개월 이내 촬영, 눈썹과 양쪽 귀 보여야 함)
  - 재학증명서(개강일부터 출력 가능. 개강일 전 신청 시 등록금 납입증명서로 대체 가능)
  - 체류지 입증서류
  - 수수료 35,000원(현금)

### 5. 부산 출입국·외국인청 종합민원센터



▷ 위치: 부산시 중구 중앙대로 146(중앙동 4가 77-1) 대한항공빌딩(중앙동) 1층

▷ 교통편: 지하철 1호선 부산역 2번 출구

▷ 업무시간: 월~금, 9:00~18:00

▷ 웹사이트: <http://www.hikorea.go.kr>

※ 외국인 종합안내센터(국번 없이 1345)  
한국 내 외국인에게 필요한 민원 상담과 정보안내를 전화로 제공하는 출입국 민원 안내센터로 영어, 중국어, 일본어, 베트남어 등 19개 언어 제공

### 6. 법무부 지정 의료기관

법무부 지정 의료기관 중 선택하여 이용하시기 바랍니다.

병원명	주소	전화번호
순병원	부산시 금정구 중앙대로 1701 (부곡동)	+82-51-515-0005

- ※ 위 병원은 지정 병원 중 하나이며, 아래 링크의 명단 중 하나를 이용해도 됩니다.
- 그 외 명단: <https://international.pusan.ac.kr/bbs/international/2630/818788/artclView.do>

# 3 등록금 납부

※ 반드시 지정된 기간 내에 납부해야 하며, 납부하지 않으면 입학이 취소됩니다.  
 ※ 재학생은 카드로 등록금 납부 가능, 신입생은 카드로 등록금 납부 불가하여 계좌이체로 등록금 납부 필요.

## 1. 학부 신·편입학생 등록금 납부 일정

구분	일시	비고
등록금 고지서 출력	2024. 12. 23.(월) 10:00 예정	학생지원시스템( <a href="https://onestop.pusan.ac.kr/">https://onestop.pusan.ac.kr/</a> )
등록금 납부	2024. 12. 24.(화) ~ 27.(수)	한국에서 납부: 학교 지정 은행(고지서 참조) 해외송금: "3. 등록금 납부 방법 안내 2)" 참조

## 2. 대학원 신입생 등록금 납부 일정

내용	날짜 및 시간	비고
등록금 고지서 출력	2025. 1. 6.(월) 10:00 예정	학생지원시스템( <a href="https://onestop.pusan.ac.kr/">https://onestop.pusan.ac.kr/</a> )
등록금 납부	2025. 1. 7.(화) ~ 10.(금)	한국에서 납부: 학교 지정은행(고지서 참조) 해외송금: "3. 등록금 납부 방법 안내 2)" 참조

## 3. 등록금 납부 방법

### 1) 국내(한국)에서 납부 시

(1) **납부 방법:** 학생지원시스템 → 등록 → 고지서 출력 → 고지서에 기재된 '납부 계좌(Virtual Account for Payment)'로 납부 기간 내 등록 금액 납부

※ 납부 계좌란 할증자 개인에게 부여한 계좌이므로 고지서 하단의 은행별 가상계좌 중 선택하여 입금하면 됨  
 ※ **해외(본국)의 계좌를 이용해서 가상계좌로 송금하면 안 됨! (오류 발생)**

(2) **납부 은행:** 농협, 부산은행, 하나은행 전국지점

(3) **납부 수단:** 납부 은행을 직접 방문하여 납부(고지서 지참), 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM

(4) **고지서 종류:** 등록금 납부 시 함께 교부되는 고지서는 다음과 같습니다.

- 학부: 등록금 납입고지서(의료공제회비\* 포함) 1부, 학생회비\*\* 1부
- 대학원: 등록금 납입고지서(의료공제회비 포함) 1부

\*의료공제회비: 학기당 3,000원으로 학생들이 납부한 금액을 적립하고 이를 기금으로 하여 학생이 의료기관에서 진료받은 후, 공제회 급여신청서를 제출하면 심사 후 심사 결과에 따라 지급함(의료공제회 관련 문의: 학생과 +82-51-510-1271)

※ 의료공제회비 납부는 보험 가입으로 **인정되지 않습니다.**

\*\*학생회비: 학과행사 참여를 원하는 경우 납부(학과행사에 관해서는 학과 사무실에 문의)

### (5) 유의사항

- 2017학년도 2학기부터 당해 학기 분에 해당하는 의료공제회비를 등록금과 통합고지하게 되었음
- 학생회비는 선택사항이며 해외송금 불가
- 등록금(의료공제회비 포함) 및 학생회비는 모두 가상계좌가 다르므로 각각의 고지서에 기재된

계좌번호로 입금해야 함(p.21: 보험 부분 확인)

2) **해외(본국)에서 납부 시:** 아래 계좌번호로 해외송금(입금 후 차액은 입학 후 환불)

※ 가상계좌로 입금하는 것이 아니라, 반드시 **아래에 나와 있는 계좌로 입금해야 합니다.**

계좌정보 및 주의 사항	Bank Name: National Agricultural Cooperative Federation
	Bank Address: 75, 1-KA, CHUNGJEONG, JUNG-KU, SEOUL, KOREA
	Swift Code: NACFKRSEXXX
	Branch Name: PUSAN NATIONAL UNIVERSITY BRANCH
	Account No.: 948-01-133872
	Account Name: Pusan National University
	※ 입금 시 주의 사항:
	① 환율 기준: <b>KRW1,400 = USD1</b> 등록금에 <b>반드시 양국 은행수수료(US\$100)를 추가하여 납부</b>
	② 해외송금 시 반드시 <b>수험번호로 입금</b> 하여야 함 (수험번호로 입금하지 않을 경우 등록금 납부처리 불가)

## 4. 등록금 고지서 출력 방법(아래 캡처화면 순서대로 참고)

▶ **고지서 출력 방법:** 학생지원시스템(<https://onestop.pusan.ac.kr/>) 로그인(ID: 수험번호, PASS: 생년월일(YMMDD) 입력) → 등록(Enrollment) → 고지서 출력 → 고지서 → 고지서 출력





## 5. 등록금 입금 확인 및 영수증 출력 방법

- ▶ **입금 확인 방법:** 학생지원시스템(<https://onestop.pusan.ac.kr>) 로그인(ID: 수험번호, PASSWORD: 생년월일(YMMDD)) 입력  
→ 등록(Enrollment) → 납부확인(영수증 출력) ※ 등록 다음 날부터 영수증 출력 가능!
- ※ 농협부산하나은행은 납부 후 즉시 확인 가능하며, 그 외 은행은 납부 다음 날 오전 9시부터 확인 가능
- ※ 등록금 납부 영수증은 등록일 다음 날부터 출력 가능
- ※ 해외송금 시, 납부 기간 마감 후 약 1주일 뒤 입금 확인 및 영수증 출력 가능



## 6. 등록금 반환: 이미 납부한 등록금 중 사유에 따라 해당 금액 반환

반환 사유 발생일	반환금액
학기 개시일부터 30 일까지	등록금의 5/6 해당액
학기 개시일에서 30 일이 지난 날부터 60 일까지	등록금의 2/3 해당액
학기 개시일에서 60 일이 지난 날부터 90 일까지	등록금의 1/2 해당액
학기 개시일 90 일이 지난 날	없음

### <반환 절차>

- 학기 개시일(2025. 3. 1.) 이후로는 전공 소속 대학 행정실에 자퇴원(제적 공문) 및 반환신청서 제출
- ※ 기타 구비서류: 합격증, 등록금 납입증명서, 통장사본

### <반환 사유>

- 법령에 의하여 입학(재입학 및 편입학 포함)할 수 없거나 학업을 계속할 수 없는 경우
- 입학허가를 받은 자가 입학 포기 의사를 표시한 경우
- 재학 중인 학생이 자퇴 의사를 표시한 경우
- 본인의 질병·사망 또는 천재지변이나 기타 부득이한 사유로 입학하지 아니하거나 학업을 계속하지 못하게 된 경우

# 4 학사관리

## 1. 2025 학년도 1 학기 주요 학사일정: 자세한 내용은 부산대학교 웹사이트에서 확인 가능

※ 차후 변경될 수도 있으므로 추후 학생지원시스템(<https://onestop.pusan.ac.kr/>)과 국제처 웹사이트 수시로 확인 바람

일정	학사 내용
<b>2025. 3. 4.(화)</b>	<b>2025학년도 1학기 개강</b>
3. 4.(화) ~ 10.(월)	2025학년도 1학기 1차 수강정정
3. 17.(월) ~ 21.(금)	학위논문제출자격 종합시험
3. 17.(월)	2025학년도 1학기 2차(최종) 폐강강좌 공고
3. 18.(화) ~ 19.(수)	2025학년도 1학기 2차(최종) 수강정정
3. 20.(목)	2025학년도 1학기 확정 출석부 출력
<b>4. 1.(화) ~ 7.(월)</b>	<b>2025학년도 1학기 수강취소(W)</b>
4. 4.(금)	2024학년도 후기 학위청구 심사용 논문제출
4. 7.(월)	2025학년도 1학기 수업일수 1/3선
4. 21.(월) ~ 26.(토)	2025학년도 1학기 중간고사
4. 25.(금)	2025학년도 1학기 수업일수 1/2선
<b>5. 2.(금) ~ 8.(목)</b>	<b>2025학년도 여름계절수업 수강대상자 복학신청</b>
5. 8.(목) ~ 9.(금)	2025학년도 여름계절·도약수업 희망과목담기
5. 14.(목) ~ 16.(월)	2025학년도 여름계절수업 수강신청
5. 15.(목)	개교기념일
5. 16.(금)	2025학년도 1학기 수업일수 2/3선
5. 23.(금)	2025학년도 여름계절·도약수업 1차 폐강강좌 공고
5. 26.(월) ~ 27.(화)	2025학년도 여름계절·도약수업 1차 수강정정
5. 26.(월) ~ 6. 5.(목)	2025학년도 2학기 재입학 신청
<b>6. 2.(월)</b>	<b>2025학년도 여름계절·도약수업 2차(최종) 폐강강좌 공고</b>
6. 4.(수) ~ 5.(목)	2025학년도 여름계절·도약수업 2차(최종) 수강정정
6. 10.(화) ~ 16.(월)	2025학년도 1학기 휴업일에 대한 지정보강일
6. 12.(목) ~ 16.(월)	2025학년도 여름계절·도약수업 등록금 납부
6. 17.(화) ~ 23.(월)	2025학년도 1학기 기말고사
6. 17.(화) ~ 7. 1.(화)	2025학년도 1학기 성적입력
6. 24.(화)	학기휴가 시작
6. 24.(화) ~ 7. 19.(금)	2025학년도 여름계절수업
<b>7. 4.(금)</b>	<b>2024학년도 후기 학위논문 심사결과보고서 및 최종논문 제출</b>
7. 14.(월) ~ 25.(금)	2025학년도 2학기 국·영문 교수계획표 입력
7. 21.(월) ~ 8. 14.(금)	2025학년도 여름 도약수업
7. 25.(금) ~ 8. 1.(금)	2025학년도 2학기 휴·복학기간
<b>8. 5.(화) ~ 6.(수)</b>	<b>2025학년도 2학기 희망과목담기</b>
8. 11.(월) ~ 13.(수)	2025학년도 2학기 1차 수강신청
8. 18.(월) ~ 19.(화)	2025학년도 2학기 2차 수강신청
8. 19.(화) ~ 22.(금)	2025학년도 2학기 재학생 등록금 납부
8. 26.(화)	2025학년도 2학기 1차 폐강강좌 공고
8. 29.(금)	2025학년도 8월 학위수여식

## 2. 학생지원시스템(<https://onestop.pusan.ac.kr/>)

- 1) 수강신청, 시간표 출력, 성적 확인, 등록금 영수증 출력 가능(수시로 방문하여 공지사항 확인 필요)
- 2) 로그인 정보

아이디(임시)	비밀번호(임시)
수험번호	생년월일 6 자리(e.g. 2003.07.22.일 경우 030722)

### 3) 아이디 변경: (중요!) 개강 1~2일 전부터는 수험번호 사용이 불가하고 '학번'으로 아이디가 변경됨

- (1) 입학 지원 시 국내 휴대폰 번호를 입력한 경우, 문자로 학번 발송 예정
- (2) 국내 휴대폰 번호가 없을 경우 수험번호로 조회 가능: <https://onestop.pusan.ac.kr/stuidsch>

### 4) 비밀번호 변경: 개강 후 1달 이내 비밀번호를 변경하지 않으면 각종 증명서 발급 불가

▶ 학생지원시스템(<https://onestop.pusan.ac.kr/>) → 로그인 → '비밀번호변경' 클릭(자물쇠 모양) → 기존 비밀번호 입력 → 변경 비밀번호 2회 입력 → '확인' 클릭  
 ※ 변경된 비밀번호는 영대/소문자, 숫자, 특수문자 중 3종류 이상 조합하여 최소 8자리에서 최대 12자리 사이여야 함(변경 오류 시 정보화본부 문의: +82-51-510-7473)

## 3. 수강신청 안내

- 1) 2025학년도 1학기 1차 수강신청: 2025. 2. 12.(수) ~ 14.(금)  
 2025학년도 1학기 2차 수강신청: 2025. 2. 19.(수) ~ 20.(목)  
 2025학년도 1학기 수강정정: 2025. 3. 4.(화) ~ 10.(월) ※ 학부(사전합격자): 수강정정 기간에 수강신청 가능

### 자동 신청제

희망과목담기 기간에 '자동 신청'을 눌러야 함. 교과목 신청 인원이 수강 제한 인원보다 적을 경우, 자동으로 수강신청이 되는 제도(반드시 희망과목담기 기간에 해야 함)  
 \*단, 희망과목담기 기간 중 신청 인원이 제한 인원 초과 시, 학생 스스로 수강신청 기간 중 신청 필수

- 2) 수강신청 방법: 아래 링크를 통해 수강신청

<b>수강편람 바로가기</b>	
▶ 학 부: <a href="#">Click here</a>	- 학부/대학원: <a href="https://onestop.pusan.ac.kr/page?menuCD=000000000000335">https://onestop.pusan.ac.kr/page?menuCD=000000000000335</a>
▶ 대학원: <a href="#">Click here</a>	
<b>수강신청 바로가기</b>	
▶ 학 부: <a href="#">Click here</a>	- 학부/대학원 수강신청: <a href="https://sugang.pusan.ac.kr/login">https://sugang.pusan.ac.kr/login</a>
▶ 대학원: <a href="#">Click here</a>	
<b>수강확인 (Click here)</b>	▶ 학생지원시스템( <a href="https://onestop.pusan.ac.kr/">https://onestop.pusan.ac.kr/</a> ) → 로그인 → '수업(Class)' 탭 클릭 → "수강신청 및 확인" 선택 → "수강확인" 클릭
<b>시간표조회</b>	▶ 학생지원시스템( <a href="https://onestop.pusan.ac.kr/">https://onestop.pusan.ac.kr/</a> ) → 로그인 → '수업(Class)' 탭 클릭 → "시간표조회" 선택 → "개인시간표조회" 클릭

- 3) 주의사항
  - (1) 사전에 수강편람에서 수강신청 과목 코드 및 분반 확인
  - (2) 학과(부)의 수강 지도를 받아 학과별 교육과정에 따라 수강신청(학과별 연락처는 마지막 페이지 참고)
  - (3) 수강신청 결과는 본인에게 책임이 있으며, 수강신청 완료 후 반드시 시간표 조회 후 출력하여 보관

#### 4. 학부 외국인 학생 한국어 수업 이수 안내(의무)

- 1) 이수 대상: 입학 당시 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이하 취득한 학부생
- 2) 이수 방법: 한 학기에 1개의 수업만 수강 가능하며, 반드시 학기 순서대로 이수해야 함
- 3) 이수 교과목

교과구분	교과목번호	교과목명	이수학점 학점	평가	TOPIK 급수별 이수 학기	
					TOPIK 2급 이하 입학생	TOPIK 3급 취득 입학생
일반선택	ZZ1200046	기초한국어 I	3	절대	1학기 차	-
	ZZ1200047	기초한국어II	3		2학기 차	-
	ZZ1200314	중급한국어 I	3		3학기 차	1학기 차
	ZZ1200315	중급한국어II	3		4학기 차	2학기 차

#### 4) 이수 면제 대상

- 입학 후 TOPIK 4급 이상 취득한 자
- 입학 후 본교 언어교육원 한국어강좌 4급 이상 수료한 자
- 국제학부 입학생
- 편입학생

#### 5) 이수 면제 방법

- TOPIK 4급 이상을 취득하였을 경우 취득한 날이 속한 다음 학기부터 이수 면제됨
- 자격증 제출 시기: 매 학기 수강신청 기간 전
- 제출 장소: 국제협력실(상남국제관 1층)

#### 5. 일반대학원 외국인 학생 공통 한국어 수업 이수 안내(의무)

#### 1) 이수 대상: 일반대학원 외국인 학생 전원

#### 2) 이수 방법

- 자연과학, 공학, 예체능, 의학 계열 1 과목 이수/인문사회 계열 2 과목 이수
- 수료 전 원하는 학기에 이수 가능하며 한 학기에 한 과목만 수강 가능
- 수강신청 기간에 본인의 한국어 수준을 고려하여 수강 신청

#### 3) 이수 교과목

교과목번호	교과목명	시수	강의 시간	평가	장소
ZZ7400469	한국어초급 I	3 시간 (학점 없음)	목 18:30~21:30 (변경 가능)	S/U	부산대학교 언어교육원 (건물번호: 210) (강의실은 추후 2025. 1 학기 수강편람에서 확인)
ZZ7400470	한국어초급 II				
ZZ7400471	한국어중급 I				
ZZ7400472	한국어중급 II				
ZZ7300398	한국어고급				

#### ▶ 일반대학원생 외국인 공통 한국어 이수 면제시험 안내

- 신청 대상: 일반대학원 외국인 신입생 중 '한국어(초,중,고)' 교과목을 이수 면제받고자 하는 학생

#### 4) 이수 면제 방법

- 교내 시행 '이수 면제시험' 합격
- 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 성적표 제출
- 한국어교육 800 시간 이상 이수
- 문의: 언어교육원(+82-51-510-3406)

## 5 기숙사(대학생활원)

### 1. 2025학년도 1학기 외국인 학생 기숙사 선발 일정

1) 신청 기간: 2025. 1. 2.(목) 10:00 ~ 1. 8.(수) 18:00

※ 세부 일정은 2024. 12. 24.(화) 18:00에 국제처 웹사이트에 공지된 게시글 참고  
(<http://international.pusan.ac.kr>)

2) 신청 방법: 온라인 신청서 작성([https://dorm.pusan.ac.kr/applyls/00\\_login/login](https://dorm.pusan.ac.kr/applyls/00_login/login))

※ 기숙사 신청과 관련한 모든 일정은 한국시간을 기준으로 함

3) 납부 기간: 2025. 1. 13.(월) 10:00 ~ 1. 16.(목) 16:00

4) 납부 방법

- 국내(한국): 가상계좌 납부
- 해외(본국): 해외카드결제, 외화송금

### 2. 입사일

- 2025. 3. 1.(토) 10:00부터 가능

※ 변동될 수 있으므로 정확한 일정은 기숙사 안내문을 통해 확인 바랍니다.

### 3. 유의사항

- 1) 보험 미가입자는 기숙사 입사 불가
- 2) 합격자 발표 후 **결핵 진단서** 제출해야 함(미제출 시 입사 불가, 안내문에 제출 방법 참고)
- 3) **홍역 예방접종 증명서(총 2회)** 제출해야 함(필수)
- 4) 기숙사 입사 시 침대 시트, 베게, 이불 및 세면도구 등은 개인이 각자 준비해야 함
- 5) 기숙사 호실 내에서 운동화 및 실외화 착용 금지(적발시 벌점 1점)

### 4. 기숙사별 시설 및 가격

※ 기숙사 입사자는 의무적으로 기숙사 식당을 이용해야 함

\* 종교적 이유로 기숙사 식사가 어려운 경우, 의무식 제외신청 가능(종교 증명 서류 제출 의무)

1) 부산캠퍼스(<https://dorm.pusan.ac.kr/dorm/main>)



		진리관	응비관	자유관	
성별		남	남	여	
사용 인원		1인 1실	2인 1실	2인 1실	
구성		침대, 책상, 의자, 옷장, 책꽂이, 소화기(침대, 책상 등 2개씩 배치)	침대, 책상, 의자, 옷장, 책꽂이, 소화기, 개인 욕실(변기, 세면대, 샤워기)		
기타 시설		정보프라자실, 휴게실, 식당, 세탁실 및 다림실, 독서실, 공동 샤워실 및 화장실	정보프라자실, 휴게실, 체력단련실, 식당, 세탁실, 다림실, 24시간 편의점		
가격 *2024년 기준 *2025년 금액은 12240후 확인가능	관리비	주 7일(월-일), 1일 3식	2,136,960원	1,853,600원	1,943,200원
	관리비	주 5일(월-금), 1일 3식	1,979,520원	1,696,160원	1,785,760원
	+식비	주 7일(월-일), 1일 2식	1,917,440원	1,634,080원	1,723,680원
	관리비	주 5일(월-금), 1일 2식	1,669,120원	-	1,444,450원
	관리비	주 7일(월-일), 1일 1식	1,545,600원	-	-

※ 기숙사 생활 안내 및 내부시설은 기숙사 웹사이트에서 확인 가능

## 2) 양산캠퍼스(의과대학, 치의학전문대학원, 한의학전문대학원, 간호대학, 의생명융합공학부)

(<https://dom.pusan.ac.kr/ydom/main>)



		행림관	지행관		
성별		여(A동), 남(B동)	남(C동), 여(D동)		
사용 인원		2인 1실	2인 1실		
지원 대상		의과대학, 치의학전문대학원, 한의학전문대학원, 간호대학, 의생명융합공학부			
구성		옷장, 침대, 책상, 의자, 빨래건조통, 신발장, 냉장고, 샤워실 겸 화장실			
시설		PC실, 휴게실, 체력단련실, 식당, 세탁실 및 다림실, 정독실, 편의점	PC실, 휴게실, 체력단련실, 세탁실 및 다림실, 정독실, 편의점 <b>점독실 식사 안함 선택 가능</b>		
가격 *2024년 기준 *2025년 금액은 12240후 확인가능	관리비 +식비	주 7일(월-일), 1일 3식	1,943,600원	주 7일(월-일), 1일 3식	1,959,420원
		주 5일(월-금), 1일 3식	1,732,190원	주 5일(월-금), 1일 3식	1,748,010원
		주 7일(월-일), 1일 2식	1,670,140원	주 7일(월-일), 1일 2식	1,685,960원
		주 5일(월-금), 1일 2식	1,436,540원	주 5일(월-금), 1일 2식	1,452,360원
				식사 안함	861,060원

## 3) 밀양캠퍼스(나노과학기술대학 대학원생, 생명자원과학대학 대학생/대학원생만 해당)

(<https://dom.pusan.ac.kr/mdorm/main>)



		비마관	매화관		
성별		남	여		
사용 인원		2인 1실	2인 1실		
구성		※ 아파트형 기숙사로(방 3칸) 각 방마다 2명씩 총 6명이 한 집에서 생활함			
시설		침대, 책상, 의자, 옷장, 책꽂이, 전자기, 소화기			
시설		PC실, 휴게실, 체력단련실, 식당, 세탁실 및 다림실, 독서실, 매점, 화장실			
가격 *2024년 기준 *2025년 금액은 12240후 확인가능	관리비 +식비	주 7일(월-일), 점심+저녁	1,470,560원	주 7일(월-일), 점심+저녁	1,470,560원
		주 5일(월-금), 점심+저녁	1,336,480원	주 5일(월-금), 점심+저녁	1,336,480원

## 5. 교내 기숙사 외 숙박 정보(ex. 하숙, 원룸, 고시원)

“부산대학교 홈페이지 → 대학생활 → 캠퍼스라이프 → 숙박정보” 참고

(<https://www.pusan.ac.kr/kor/CMS/Board/Board.do?mCode=MN101>)

## 6. 상남국제관

부산대학교 전용 숙박시설로 다양한 형태의 객실(레지던트실: 주방 시설 포함)이 있음

1) 이용요금: 스탠다드1(트윈/더블) 47,000원,

스탠다드2(트윈/더블/온돌) 56,000원,

레지던트(트윈/더블) 70,000원/일(부산대학교 학생 할인가격)

2) 예약문의: +82-51-510-7000, [sangnam@pusan.ac.kr](mailto:sangnam@pusan.ac.kr)

3) 위치: 부산대학교 언어교육원 맞은편, 국제협력실과 같은 건물(건물번호 209)

<https://m.site.naver.com/1ypiO>

# 6 외국인 학생 보험

부산대 외국인 학생은 유학 기간 중 발생할 수 있는 각종 사고에 대비하여 의무적으로 보험에 가입해야 함  
 (※ 보험 미가입 시, 수강신청 확정 시간표 확인 불가)

※ 등록금 고지서에 포함되는 '의료공제회비(3,000 원)'는 외국인 학생 보험이 아니므로, 의료공제회비 납부는 보험 가입으로 인정되지 않음

## 1. 부산대학교 외국인 학생 보험 안내

※ 학교 단체보험은 정규납부 기간 중 보험료 납부 시, 학기 시작 월(3월 1일)부터 서비스 이용 가능합니다.  
 학교 단체보험 또는 국민건강보험 미가입 기간 동안 병원 방문할 경우를 대비하여 개인보험을 준비할 것을 권유합니다.

<부산대학교 외국인 학생이 가입해야 하는 보험>

**국민건강보험(NHIS) + 사보험(학교 단체보험 또는 개인보험)**

※ 부산대학교 외국인 학생은 국민건강보험에 가입하더라도  
**사보험(학교 단체보험 또는 개인보험)에 가입**하여 미보장 내역이 없도록 해야 합니다.

## 2. 학교 단체보험 가입 대상

- 신입생: 1년 가입 대상(보장 기간: 2025. 3. 1. ~ 2026. 2. 28.)
- ※ 사전합격자 중 최종 합격하게 될 학생도 포함
- ※ 학교 단체보험 대신 별도로 개인보험에 가입하면 학교 단체보험에 대체하여 인정됩니다.  
 단, 인정되는 조건과 방법은 **보험 안내문**을 통해 확인하시기 바랍니다.

## 3. 학교 단체보험 가입 방법: 보험 안내문을 통해 보험료 납부 방법 확인 바람

## 4. 학교 단체보험료 납부 기간: 2~3 월 중(보험 안내문 확인: 1월 중 국제처 웹사이트 공지 예정)

## 5. 안내문 확인 방법☆☆☆

- A. 2025년 1월 중 국제처 웹사이트 "보험 안내문"을 통해 공지합니다. 안내문은 매 학기 업로드되며, 반드시 안내문을 확인하여 수강신청 확정 & 기숙사 입사에 불이익이 없도록 주의하세요.
- B. 공지 확인 방법: 국제처 웹사이트(<https://international.pusan.ac.kr>) → 외국인 학생 공지사항 바로가기/ Notice for International Students → 검색: 보험 → 공지글 확인: **2025 학년도 1 학기 부산대학교 외국인 학생 단체보험 가입 안내** (※ 공지 제목은 변경될 수 있음)



## 6. 휴학 및 자퇴 시 유의사항

※ 학교 단체보험 서비스는 휴학 또는 자퇴 시, **자동 연장, 이월 또는 자동 환불되지 않습니다.**  
 휴학 및 자퇴로 인하여 보험을 유지하고 싶지 않은 경우, 반드시 환불 신청을 진행하시기 바랍니다.

- 1) 신청 방법: 개강 전 - 이메일([insurance@pusan.ac.kr](mailto:insurance@pusan.ac.kr)), 개강 후 - 보험사 직접 연락
- 2) 이메일 내용

**메일 제목:** 학교 단체보험료 환불 신청(이름, 학번 or 수험번호, 학과)

**메일 내용:** 1) 이름, 2) 학번(또는 수험번호), 3) 학과, 4) 연락처(핸드폰),  
 5) 본인 명의 **국내 통장 사본**(파일이름: 통장 사본\_이름\_학번), 6) 환불 사유

## 7. 국민건강보험(NHIS) 안내

1. 2021년 3월 1일부터 외국인등록을 마친 외국인 학생(D-2 소지자)은 국민건강보험에 자동가입됩니다.  
 (비자 유형에 따라 가입일이 다를 수 있음)
2. 부산대학교 외국인 학생은 다양한 항목에 대한 보장을 위해 반드시 국민건강보험과 사보험(학교 단체보험 또는 개인보험)에 가입해야 합니다.  
 ※ **"개인정보보호법"으로 인해 국민건강보험 관련 문의를 학교에서 상담이 불가**합니다. 국민건강보험 공단으로 문의하시기 바랍니다.  
 (T. +82-33-811-2000 ① 영어/한국어 ② 중국어 ③ 베트남어 ④ 우즈베크어)

구분	가입 시기
외국인등록을 하지 않은 외국인 학생(신입생 등)	외국인등록 완료 시점부터 자동가입 ※ 외국인등록 신청 후 등록 완료까지 몇 주간의 시간 소요
이미 외국인등록을 완료한 외국인 학생	외국인등록 완료 시점부터 자동가입 ※ 기존 방법대로 보험료 납부 ※ 주소가 변경된 학생은 주소 변경신청(국민건강보험공단 문의)

3. **자동 가입** 후 외국인등록증상의 주소로 고지서가 발송됩니다.

## 8. (합격자 중) 해당하는 학생만 확인!

**"해외 대학 교환 프로그램 참여자 또는 휴학 예정자"의 경우 보험료를 납부하지 마세요!**  
 학교 단체보험은 "한국" 에서만 이용 가능합니다. 따라서 한국 외 국가에서 거주하는 학생일 경우, 보험에 가입하지 말고 증빙자료를 제출하시기 바랍니다. (e.g. 교환 프로그램 참여 증명서 등)

# 7 기타

## 1. 학력진단평가(☆중요☆) 학부생만 해당

※ 변경될 수도 있으므로 수시로 공지사항 확인하시기 바랍니다.

### 1) 영어 기초학력진단평가

- 일시 및 장소: **2025. 3. 4. 오후(예정)**, 부산캠퍼스 언어교육원(건물번호:210) 107 호  
 ※ 학생들의 편의를 위해 2 번 진행합니다. 원하는 시간에 1 번만 참여하시기 바랍니다.
- 대상: 2025 학년도 1 학기 외국인 학부 신입생 한정(신입생 필수)
- 지참물: 사진이 있는 신분증(여권, 외국인등록증)  
 ※ 수강신청 기간 중 "기초영어"를 미리 신청하여 좌석 확보 후, 수강정정기간(25. 3. 4~3. 10.)에 영어시험 결과에 따른 수강정정 하는 것을 추천합니다.  
 ※ 문의: +82-51-510-3844 (교양교육원)

### 2) 수학 기초학력진단평가

- 대상: 자연과학대학, 공과대학, 나노과학기술대학, 정보의생명공학대학 신입생  
 ※ 해당 학과 학생들은 반드시 「**기초수학**」을 수강해야 합니다. (진단평가 응시 불필요)  
 ※ 졸업을 위해 필수로 수강해야 합니다! 수강신청 기간(25. 2. 12.~2. 14.)에 **기초수학** 과목을 반드시 신청하시기 바랍니다.  
 ※ 문의: +82-51-510-1767 (수리과학연구소)

## 2. 외국인 학생 교육(☆중요☆)

### 1) 교육 내용(2 개 교육을 모두 완료해야 함)

- ① 외국인 학생 성폭력 예방교육
  - 교육내용 : 건전한 성 가치관 확립 및 성폭력 예방, 대처법 등
  - 교육주기 : 연 1 회 이수 의무
- ② 한국법령 이해교육
  - 교육내용 : 안전한 유학 생활 지원을 위한 한국법령 이해교육 및 안전교육(범죄 유형 및 대처법 포함)
  - 교육주기 : 학기당 1 회 이수 의무

### 2) 유의사항

- 외국인 학생 필수 ★의무교육★
- 교육 기간 내 교육 100% 완료해야 함
- 교육은 온라인 또는 오프라인으로 진행하며, 진행 방법은 국제처 웹사이트 공지사항에 공지 예정
- 미이수 시, 문화체험 등 학교행사 및 기숙사 입사, 비자 단체접수 등 국제협력실 업무 관련하여 불이익을 받을 수 있음

## 3. 학과 사무실 전화번호

※ 한국 국가번호 82, 부산캠퍼스 지역번호 051, 양산/밀양캠퍼스 지역번호 055

학과명	전화번호	학과명	전화번호	학과명	전화번호
<b>부산캠퍼스</b>		기 계 공 학 부	510 - 1420 ~ 1421	약 학 부	510 - 1683~6
국 어 국 문 학 과	510 - 1507	화공생명·환경공학부 (화공생명공학전공) (환경공학전공)	510 - 1431 510 - 1434	아 동 가 족 학 과	510 - 1717
중 어 중 문 학 과	510 - 1508			실내 환경 디자인 학과	510 - 1711
일 어 일 문 학 과	510 - 1509	고 분 자 공 학 과	510 - 1432	식 품 영 양 학 과	510 - 1718
영 어 영 문 학 과	510 - 1510	유기소재시스템공학과	510 - 1433	의 류 학 과	510 - 1719
불 어 불 문 학 과	510 - 1511	전 기 컴 퓨 터 공 학 부 ( 전 기 공 학 전 공 ) ( 정보컴퓨터공학전공 )	510 - 1427 510 - 1436	음 악 학 과	510 - 1737
독 어 독 문 학 과	510 - 1512	전 자 공 학 과	510 - 7403	한 국 음 악 학 과	510 - 1739
노 어 노 문 학 과	510 - 1671	조 선 · 해 양 공 학 과	510 - 1424	무 용 학 과	510 - 1740
한 문 학 과	510 - 1516	재 료 공 학 부	510-1429,1430	미 술 학 과	510 - 1738
인 어 정 보 학 과	510 - 1518	산 업 공 학 과	510 - 1435	디 자 인 학 과	510 - 1736
사 학 과	510 - 1513	항 공 우 주 공 학 과	510 - 1545	조 형 학 과	510 - 7420
철 학 과	510 - 1514	법 학 과	510 - 1580	예 술 문 화 영 상 학 과	510 - 3755
고 고 학 과	510 - 1517	교 육 학 과	510 - 1615	스 포 츠 과 학 부	510 - 3745
행 정 학 과	510 - 1557	유 아 교 육 학 과	510 - 1616	나 노 에 너 지 공 학 과	510 - 2796
정 치 외 교 학 과	510 - 1558	윤 리 교 육 학 과	510 - 1620	나노메카트로닉스공학과	510 - 1992
사 회 복 지 학 과	510 - 1559	특 수 교 육 학 과	510 - 1643	광 메 카 트 로 닌 스 공 학 과	510 - 2795
사 회 학 과	510 - 1560	지 구 과 학 과	510 - 1626	<b>양산캠퍼스</b>	
심 리 학 과	510 - 1561	체 육 학 과	510 - 1627	간 호 학 과	510-8305~7
문 헌 정 보 학 과	510 - 1562	미 디 어 커뮤니케이션학과	510 - 1563	의 학 과	510-8004~6
		국 어 교 육 학 과	510 - 1611	치 의 학 과	510-8206~9
				의 생 명 용 합 공 학 부	510-8543~4
수 학 과	510 - 1767	영 어 교 육 학 과	510 - 1612	<b>밀양캠퍼스</b>	
통 계 학 과	510 - 1768			식 품 자 원 경 제 학 과	055) 350 - 5570
물 리 학 과	510 - 1769	수 학 교 육 학 과	510 - 1622	식 물 생 명 과 학 과	055) 350 - 5500
화 학 과	510 - 1770	생 물 교 육 학 과	510 - 1625	원 예 생 명 과 학 과	055) 350 - 5520
생 명 과 학 과	510 - 1775	화 학 교 육 학 과	510 - 1624	동 물 생 명 자 원 과 학 과	055) 350 - 5510
지구환경시스템학부 ( 지 질 환 경 과 학 전 공 ) ( 해 양 학 전 공 ) ( 대 기 과 학 전 공 )	510 - 1771 510 - 1774 510 - 1791	무 역 학 부	510 - 1657	식 품 공 학 과	055) 350 - 5350
		경 제 학 부	510 - 1658	생 명 환 경 화 학 과	055) 350 - 5540
		국 제 학 부	510 - 1628	바 이 오 소 재 과 학 과	055) 350 - 5380
건 설 용 합 학 부 ( 건 축 학 전 공 ) ( 건 축 공 학 전 공 ) ( 도 시 공 학 전 공 ) ( 토 목 공 학 전 공 )	510 - 1487 510 - 1426 510 - 1546 510 - 1425	관 광 컨 벤 션 학 과	510 - 1855	바 이 오 환 경 에 너 지 학 과	055) 350 - 5430
		공 공 정 책 학 부	510 - 7668	바 이 오 산 업 기 계 공 학 과	055) 350 - 5420
		경 영 학 과	510 - 1678	I T 응 용 공 학 과	055) 350 - 5410
		제 약 학 과	510 - 1683~6	조 경 학 과	055) 350 - 5400