
2024학년도 전기 산업대학원 석사과정
신입생 모집요강



부산대학교 산업대학원

46241 부산광역시 금정구 부산대학로63번길 2(장전동) 부산대학교 산업대학원
TEL) 051-510-1391 ~ 2 <http://go.pusan.ac.kr>

I. 전형일정

구 분	일 시	장 소	비 고
원서 접수 (인터넷 접수)	2023. 9. 11.(월) 09:00 ~ 15.(금) 18:00까지	http://www.jinhakapply.com	★인터넷 접수(방문접수 불가) -수험표는 면접고사 등에 필요하므로 반드시 출력 보관할 것
구비서류 제출	2023. 9. 11.(월) ~ 15.(금) 09:00 ~ 18:00까지 ※ <u>토,일요일,공휴일 제외</u>	우)46241 부산광역시 금정구 부산대학교 63번길 2(장전동) 10공학관(특공관) 203호 부산대학교 산업대학원 행정실	-구비서류는 등기우편, 택배, 방문제출 가능 (2023.9.15. 등기 소인까지 유효) -기한 내 구비서류가 도착하지 않은 지원자는 별도 통보 없이 불합격 처리될 수 있으니 유의 바람.
면접고사 및 서류심사	2023. 10. 20.(금) 14:00 예정	해당학과(전공) 지정장소 (2023. 10. 18.(수) 산업대학원 홈페이지 공지사항을 통해 공고)	-면접고사 준비물 : 수험표와 신분증 지참 -구비서류 제출 후 면접고사에 응시하여야 하며 불참자는 불합격 처리됨
합격자 발표 및 합격증 출력	2023. 11. 8.(수) 16:00예정	입학정보 홈페이지 http://go.pusan.ac.kr	-수험번호와 생년월일(6자리) 입력 후 합격자 조회 및 합격증 출력
등록금 고지서 출력	2024. 2. 6.(화) 10:00~	학생지원시스템 http://e-onestop.pusan.ac.kr	-학생지원시스템 로그인 (수험번호, 생년월일 6자리) → 고지서 출력
등록금 납부	2024. 2. 6.(화) ~ 8.(목) (은행 업무시간 내)	학교 지정은행 (등록금 고지서 참조)	- 합격자가 등록 기간 내에 등록금 미납부시 합격을 취소함 - 등록포기 및 등록금 환불 : '대학 등록금에 관한 규칙' 및 '부산대 학교 학칙'에 따라 처리
졸업예정자 구비서류 제출	2024. 2. 29.(목) 18:00까지	산업대학원 행정실	졸업증명서 (졸업예정자에 한함)

II. 일반(공통)사항

1. 모집과정·전공 및 인원

가. 과정 : 석사과정(야간)

나. 전공

1) 부산캠퍼스 : 건축공학전공, 건축학전공, 토목공학전공, 유기소재시스템공학전공,
고분자공학전공, 스포츠산업학전공

2) 밀양캠퍼스 : 조경학전공, 원예생명과학전공, 국제차산업문화전공

다. 인원 : 105명 내외

1) 정원 내 : 각 전공별 약간 명

2) 정원 외 : 교육부장관의 위탁교육 추천을 받은 자

2. 응시자격

가. 국·내외에서 학사학위 취득(예정)자(단, 학위취득예정자는 2024년 2월 까지 취득자에 한함.)

나. 법령에 의하여 “가”항과 동등 이상의 학력이 있는 자

3. 제출(구비)서류

※ 경력 소지자는 경력기간에 따라 시험성적에 반영함 [경력(재직)기간 증명서 제출]

가. 입학원서(인터넷 출력분) 1부

나. 대학졸업(예정)증명서(편입생은 직전 대학 졸업증명서 추가 제출) 1부

다. 대학성적증명서(편입생은 직전 대학 성적증명서 추가 제출) 1부

라. 경력증명서 1부(해당자에 한함)

마. 재직증명서 1부(해당자에 한함)

바. 수학(修學)계획서 1부(본교 소정양식)

☞ 합격자 중 대학 졸업예정자는 2024. 2. 29.(목)까지 졸업증명서를 제출하여야 한다.

4. 전형방법(특별전형)

서류심사(30%), 면접시험(70%)으로 구분 실시함

5. 면접시험

가. 일시 : 2023. 10. 20.(금) 14:00 예정

나. 장소 : 전공별 지정장소(2023. 10. 18.(수) 산업대학원 홈페이지를 통해 공지)

6. 전형료 : 50,000원

7. 수험생 유의사항

가. 입학원서 접수과정에서 기재 착오 및 구비서류 미비 등으로 인하여 본인에게 불이익이

- 발생하더라도 우리 대학교에서는 책임지지 않습니다.
- 나. 수험생에 대한 공지사항은 인터넷 및 게시공고 등으로 같음하며 개별 통지는 일체 생략합니다.

8. 기타사항

- 가. 등록금 전액 환불은 정당한 사유로 등록포기서를 제출한 경우에 한합니다.
- 나. 인터넷 합격자 안내 : 입학정보 홈페이지 <http://go.pusan.ac.kr>
- 다. 기타 자세한 사항은 산업대학원 행정실[☎ 051)510-1391~2]로 문의 바랍니다.

III. 인터넷 원서 접수

1. 접수기간 : 2023. 9. 11.(월) 09:00 ~ 15.(금) 18:00까지

- ◆ 입학원서접수 마감일은 지원자가 많아 접수가 원활하지 않을 수 있으므로 접수 마감일을 피하여 미리 원서접수를 하여 주시기 바랍니다.

2. 입학원서 접수방법

- 가. 원서접수 대행사 홈페이지(<http://www.jinhakapply.com>)에 접속
- 나. 사용자 로그인(비회원인 경우는 회원가입)
- 다. 원서접수 대학선택('부산대학교 산업대학원 선택')
- 라. 인터넷 접수 유의사항 확인(지원자격, 전형일정, 전형료 등 유의사항을 반드시 확인)
- 마. 입력 순서대로 원서 작성(원서 입력 사항을 빠짐없이 입력하고 저장한 후 확인.
입력완료 후에는 입력한 사항을 변경할 수 없으므로 철저히 확인할 것)

❖ 인터넷 원서 접수 시 사진 입력(부착)방법

- ◆ 원서접수 시 웹상에서 사진파일을 입력
 - 전산입력용 명함판 사진 파일을 미리 준비하시기 바람.
 - 입학원서는 출력하여 구비서류 제출 시 함께 제출하고, 수험표는 출력하여 보관.
- ◆ 입학원서 및 수험표 입력(부착)용 명함판 사진은 규격 3.5cm×4.5cm, 최근 3개월 이내에 양쪽 귀가 나오도록 정면 상반신을 촬영한 사진이어야 함.
- ◆ 입학원서 및 수험표용 사진은 본인 여부 확인을 위하여 필요하므로 반드시 본인의 명함판 사진 파일을 입력(부착)하여야 하며, 타인의 사진 입력(부착)시 부정행위자로 간주하여 모든 고사 응시를 불허함.

바. 전형료(50,000원) 결제

사. 입학원서 출력 : 출력은 입력완료 후 모든 원서접수가 정상적으로 처리된 경우에 가능함

아. 지원서류 제출용 용지(지원전형, 수험번호, 지원전공 등이 명시됨)출력

자. 지원서류 제출 : 우편, 택배 또는 방문 제출(발송용 봉투 출력 가능)

3. 입학원서 입력 유의 사항

- 가. 접수가 완료된 경우 접수를 취소할 수 없음.
- 나. 지원자는 모집요강을 참고하여 본인이 정확히 전공을 선택하여야 함.
- 다. 성명, 주민등록번호는 주민등록등본과 일치하여야 함.
- 라. 지원자의 전화번호 및 휴대전화번호는 지원자 또는 보호자에게 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 입력하여야 함.
- 마. 기타 자세한 사항은 인터넷 원서접수 사이트의 안내사항을 참고하시기 바랍니다.

❖ 인터넷 원서 접수 시 문의사항 연락처

(주)진학어플라이 전화번호 :1544-7715 / 팩스 02) 735-8432 / E-mail : help@jinhakapply.com

◆ 마감일 18시까지 전형료 결제가 이루어져야 접수가 인정됩니다.

◆ 인터넷 접수 시 개인의 잘못으로 인한 불이익은 본인의 책임입니다.

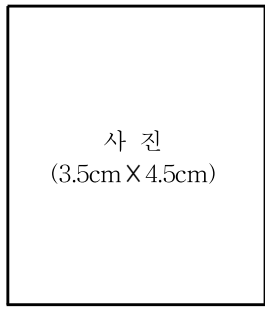
4. 졸업예정자 구비서류 제출

- 2024. 2. 29.(목) 18:00까지 졸업증명서를 제출하여야 하며, 미제출 시 합격을 취소함.

수험표

2024학년도

산업대학원

수험번호	※		
성명			
주민등록번호			
지원사항	석사과정	지원전공	
<div data-bbox="571 734 837 1041" data-label="Image"></div>			
부산대학교 산업대학원			

수 학 계 획 서

대학원명	지원전공	성 명	생년월일
최종출신학교	대학교	대학	학과
[구체적으로 작성]			

※ 워드 작성 시 A4용지에 동일서식으로 작성 제출

2023. . .

지원자 : (인)

부산대학교총장 귀하

개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서

<개인정보 수집 및 이용에 대한 동의>

수집된 개인정보는 입학전형 외에는 다른 목적으로는 절대 사용되지 않습니다.(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)

- 수집하는 개인정보
 - 필수 항목 : 지원자 정보(이름, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 사진), 학교정보 등
 - 선택항목 : 위 필수항목 중 일부는 접수기관에 따라 선택사항이 될 수 있음.
- 개인정보의 수집·이용 목적 : 입학전형(제출서류 진위여부 확인 등)으로 활용(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)
- 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

* 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

<고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의>

원서 접수 및 입학 전형을 위해 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다. (근거 법령 : 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리))

고유식별정보 수집에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

* 고유식별정보 수집을 거부할 권리가 있으며, 고유식별정보 수집을 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

<개인정보 처리 위탁에 대한 동의>

원서 접수 및 입학 전형을 위해 아래와 같이 개인정보를 위탁하고 있으며, 관계법령에 따라 위탁계약시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

수탁업체	개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 이용 목적	제공하는 개인정보의 항목	개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용기간 및 보유기간
(주) 진학어플라이	원서접수 대행	(주) 진학어플라이 개인정보처리방침 참조	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지

개인정보 처리 위탁에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

* 개인정보 처리 위탁을 거부할 권리가 있으며, 개인정보 처리 위탁을 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

<개인정보 제3자 제공에 대한 동의>

합격 시 학력조회를 위하여 개인정보의 제3자 제공을 하고 있습니다.

제공받는 기관	제공 항목	제공 목적	보유 기간
출신학교, 국가평생교육진흥원	이름, 생년월일 등	최종 학력 조회	처리목적 달성시까지

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

* 개인정보의 제3자 제공에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

2023. . .

성 명 : (자필 서명)

부산대학교 총장 귀하