

PUSAN  
NATIONAL UNIVERSITY

---

2025학년도 전기 융합의생명과학대학원 석사과정  
신입생 모집요강

---



2024. 7.

부산대학교  
PUSAN NATIONAL UNIVERSITY

# 차 례

1. 전형일정 .....	1
2. 지원자격 .....	2
3. 모집전공 및 인원 .....	2
4. 전형방법 및 요소 .....	2
5. 선발방법 .....	3
6. 제출서류 .....	3
7. 전형료 및 인터넷 원서접수 방법 .....	4
8. 합격자 발표 및 등록금 납부 .....	5
9. 유의사항 .....	5
【서식1】 자기소개 및 수학계획서 .....	7
【서식2】 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서 .....	9

# 1 전형일정

- ◆ 원서는 인터넷 접수만 가능, 구비서류는 별도 우편(또는 방문) 제출 (두 가지 모두 접수하여야 접수 완료됨)
- ◆ 서류심사 점수와 면접고사 점수를 합산하여 합격자 선발

구 분	일 시	장 소	비 고
원서 접수	2024.10.15.(화) 09:00 ~ 10.25.(금) 18:00까지	입학정보 홈페이지 <a href="http://go.pusan.ac.kr">http://go.pusan.ac.kr</a> <a href="http://www.jinhakapply.com">http://www.jinhakapply.com</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇨ 인터넷 접수(방문접수 불가) (수험표 출력으로 접수 확인)</li> <li>⇨ 수험표는 반드시 출력·보관</li> </ul>
구비서류 제출	2024.10.15.(화) 09:00 ~ 10.25.(금) 18:00까지	(우편) 50612 경상남도 양산시 물금읍 부산대학교로 49 간호대학 125호 의생명특화총괄본부	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇨ 등기우편, 택배, 방문 제출</li> <li>· 등기우편 : 10.25.(금) 소인까지 유효</li> <li>· 방문 및 택배 : 10.25.(금) 18:00 도착까지 유효</li> <li>⇨ 기한 내 구비서류 미제출시(미도착) 평가대상에서 제외</li> </ul>
면접고사장 공고	2024.11.12.(화)	<a href="https://biomedical.pusan.ac.kr/">https://biomedical.pusan.ac.kr/</a>	⇨ 융합의생명과학대학원 홈페이지 공지사항 참조
면접고사	2024.11.14.(목) 14:00	부산대학교 양산캠퍼스 지정장소	⇨ 수험표 착용 후 면접 응시
합격자 발표 및 합격증 출력	2024.11.29.(금) 16:00	<a href="http://go.pusan.ac.kr">http://go.pusan.ac.kr</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇨ 합격자 개인별로 직접 출력 및 다운로드</li> <li>⇨ 합격자조회-로그인(ID: 수험번호, PASSWORD: 주민등록번호앞자리)- 결과 확인 및 합격증 출력</li> </ul>
등록금 고지서 출력	2025.2.4.(화)	학생지원시스템 홈페이지 (등록-등록고지서 출력) <a href="http://e-onestop.pusan.ac.kr">http://e-onestop.pusan.ac.kr</a>	⇨ 학생지원시스템 로그인(ID: 수험번호, PASSWORD: 주민등록번호앞자리)- 고지서 출력
등록금 납부	2025.2.4.(화) ~ 2.6.(목) ※은행 업무시간 내	학교 지정은행 (등록금 고지서 참조)	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇨ 합격자가 등록 기간 내에 등록금 미납부 시 합격을 취소함.</li> <li>⇨ 등록포기 및 등록금 환불 : '대학등록금에 관한 규칙' 및 '부산대학교 학칙' 에 따라 처리</li> </ul>
합격자 구비서류 제출	2025.2.28.(금) 18:00까지 도착분에 한함	(우편) 50612 경상남도 양산시 물금읍 부산대학교로 49 간호대학 125호 의생명특화총괄본부	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇨ 등기우편, 택배, 방문 제출</li> <li>⇨ 원서접수 시 대학 졸업예정증명서 제출자에 한함</li> </ul>

## 2 지원자격

과정	내용
석사	<p>[보건학과, 임상바이오융합학과]</p> <p>가. 국내·외에서 학사학위 취득(예정)자</p> <p>1) 학위취득예정자는 2025년 2월까지 학위취득자에 한합니다.</p> <p>2) 출신학과의 계열이나 전공에 관계없이 지원 가능합니다.</p> <p>나. 법령에 의하여 학사학위 이상의 학력이 있다고 인정된 자</p> <p>[임상유전상담학과]</p> <p>가. 국내·외 학사학위 취득(예정)자 (의학계열, 자연과학계열, 인문사회계열에 한함)</p> <p>- 학위취득예정자는 2025년 2월까지 학위취득자에 한합니다.</p> <p>나. 법령에 의하여 학사학위 이상(의학계열, 자연과학계열, 인문사회계열에 한함)의 학력이 있다고 인정된 자</p> <p>※ 간호학, 임상병리학, 임상심리학, 임상영양학 전공자로 종합병원에 근무 경력이 있는 경우 가산점을 줄 수 있음</p>

## 3 모집전공 및 인원

과 정	학과(전공)	모집인원		비고
석사	보건학과 (보건학전공)	40명	00명	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 이수 학점 : 27학점</li> <li>- 수업 형태 : 주간, 야간</li> <li>※ 시간 : 야간 수업을 원칙으로 하되, 실습 등 일부 주간 운영</li> <li>※ 장소 : 양산캠퍼스 및 아미캠퍼스, 단 화상강의시스템을 운용할 예정으로 어느 캠퍼스에서도 수업 참여 가능</li> <li>- 학기 운영 : 4학기제</li> <li>단, 무논문학위자 5학기 (30학점)</li> </ul>
	임상바이오융합학과 (임상바이오융합전공)		00명	
	임상유전상담학과 (임상유전상담전공)		00명	

## 4 전형방법 및 요소

### 가. 전형방법

과정	내용
석사	서류심사 및 면접고사

### 나. 전형요소

과정	내용	
석사	서류심사	학사 성적, 자기소개서 및 수학계획서
	면접고사	대면 면접(전공 적성, 지원 동기 등)

### 다. 서류심사 및 면접고사 배점

과정	배 점				
	서 류 심 사			면접고사	총 점
석사	학사성적	자기소개서 및 수학계획서	소계	50	100
	25	25	50		

## 5 선발방법

- 서류심사와 면접고사 성적을 합산하여 고득점자 순으로 선발합니다.
- 서류심사와 면접고사 성적 합산이 60점 미만인 지원자는 불합격 처리합니다.
- 면접고사 결시자는 불합격으로 처리됩니다.
- 예비합격 후보자는 입학시험성적순으로 약간 명을 둘 수 있으며, 추가 합격자는 2025년 2월 현금등록 이후 개별 통지합니다.

## 6 제출서류 (등기우편, 택배 제출)

- 기한 내 구비서류 미제출 시 평가대상에서 제외됩니다.
- 모든 제출서류는 모집요강 공고일 이후 발급 받은 원본(단, 면허증은 사본)만 유효합니다.
- 제출서류가 한국어가 아닌 경우 반드시 한글로 번역된 공증서를 제출해야 합니다.

제출서류	비고
① 입학원서	- 인터넷 출력본 1부
② 자기소개서 및 수학계획서	- 【서식 1】 본 대학원 소정 <u>양식 변경 불가</u>
③ 학사과정 졸업증명서	- <u>졸업 일자</u> 확인 가능 서류 - 편입생은 전적 학교 졸업증명서 또는 재직증명서 추가 제출 - 대학 졸업예정자는 졸업예정증명서 제출 (합격자는 2025. 2. 28.(금)까지 졸업증명서 제출)
④ 학사과정 전학년 성적증명서	- <u>입학 일자</u> 확인 가능 서류 - 전체 <u>평점평균/평점만점 점수</u> 표기 필수 (예: 3.0/4.5) - 편입생은 전적 학교 성적증명서 추가 제출
⑤ 경력 및 재직증명서	- <u>건강보험 자격득실 확인서</u> 제출 가능 (※ 직장가입자만 해당) - 사업자는 <u>사업자등록증명원</u> 또는 <u>폐업사실증명원</u> 제출 ( <u>사업자등록증 인정 불가</u> )
⑥ 면허증	- 간호사, 임상병리사 등 소지자에 한함 - 사본 제출
⑦ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서	- 【서식 2】 본 대학원 소정 <u>양식 변경 불가</u>

## 7 전형료 및 원서접수 방법 (인터넷 접수)

### 가. 전형료

: 일반 전형료 50,000원 (인터넷 접수 수수료 포함)

### 나. 원서접수 방법

: 부산대학교 입학정보 (go.pusan.ac.kr) 또는 원서접수 대행업체(www.jinhakapply.com) 홈페이지 접속 → 사용자 로그인 (비회원인 경우는 회원 가입) → 순서대로 원서 작성 → 원서 확인 → 전형료 결제 → 원서 및 수험표 출력 → 구비서류 준비 후 제출

- ▶ 원서접수 시 사진파일을 업로드 해야 하므로 반드시 본인의 사진 파일(규격 4cmx 5cm)을 미리 준비하시기 바랍니다.(다른 사람의 사진을 입력했을 경우 부정행위자로 처리되어 시험에 응시할 수 없으므로 유의할 것)
- ▶ 출신 대학, 출신 학과(부)의 학력사항을 정확하게 선택하여 입력하고 **학력사항 입력내용 중 해당 명칭이 없는 경우에는 '기타'를 입력하여 검색한 후 직접 입력**합니다.
- ▶ 지원자의 전화번호 및 휴대전화 번호는 지원자에게 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 기재합니다.

※ 인터넷 원서접수 문의 : (주)진학사 ☎ 1544-7715/ E-mail: applyhelp@jinhakapply.com

※ 마감일 18:00까지 전형료 결제가 이루어져야 접수가 인정됩니다.

## 8 합격자 발표 및 등록금 납부

- 합격자 발표 : 2024. 11. 29. (금)
- 합격자 발표 장소 : 입학정보 홈페이지 내 합격자 조회 메뉴에서 개별 조회
- 합격증 출력 : 입학정보 홈페이지 내 합격자 조회 메뉴에서 개별 출력
- 등록금 전액 환불은 학기 개시 전까지 정당한 사유로 인하여 등록 포기서를 제출한 경우에 한합니다.
- 예비합격후보자의 추가 합격은 2025년 2월 현금등록 이후 개별 통지합니다.

## 9 유의사항

- 전형료 결제 후 수험표를 출력하여 접수확인을 하여야 합니다.
  - 기한 내 구비서류 미제출자 및 면접고사 결시자는 불합격으로 처리됩니다.
  - 수험생은 면접고사가 끝날 때까지 항상 수험표를 지참하여야 합니다.
  - 전형료 및 제출서류는 반환하지 않으며, 입학전형 성적은 공개하지 않습니다.
  - 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항은 개별 통지하지 않고, 입학정보 홈페이지에 게재합니다.
  - 입학 지원서의 기재착오 및 구비서류의 미비 등으로 인하여 불이익이 발생하더라도 본교에서는 책임을 지지 않습니다.
  - 입학 지원서 및 구비서류의 기재사항이 사실과 다르거나 서류를 변조한 자, 대리시험 및 부정 행위자는 불합격 처리하며, 입학 후 재학 중이더라도 부정행위로 입학한 사실이 발견될 경우 및 학사 학위에 대한 조회 결과 인정되지 않는 학위로 확인(판단)될 경우 입학취소를 합니다.
  - 외국 대학 학위취득자는 학력조회와 관련된 협조를 요청받을 경우 적극 협조해야 하며, 학력조회 미회신자는 합격이 취소될 수 있습니다.
  - 합격자 중 대학 졸업예정자는 졸업증명서를 2025. 2. 28.(금)까지 제출하여야 합니다. (2024년 8월에 학사학위를 취득하지 못한 자는 합격이 취소됩니다.)
  - 모집요강에 명시되지 않은 사항은 부산대학교 학사 관련 제반 규정 및 지침에 따라 처리합니다.
- ※ 기타 자세한 내용은 의생명특화총괄본부(☎ 051-510-8391)로 문의하시기 바랍니다.



【서식1】 자기소개 및 수학계획서

<b>자기소개 및 수학계획서</b>				수험 번호	수험번호 기재요망
① 지원사항					
② 성 명	한 글		③ 관심(연구)분야		
	한 자		④ 생 년 월 일		
⑤ 학 력	(학사)	년 월 일	대학교	학부·학과, 전공 <input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 예정	
	(석사)	년 월 일	대학교(원)	학부·학과, 전공 <input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 예정	
⑥ 연 락 처	(E-Mail)			(H.P)	
자 기 소 개	<p>&lt;작성내용&gt;                      ※ 자기소개서 및 수학·연구계획서 포함 총 A4용지 2매 이내 작성                      ※ 휴면명조 12포인트, 줄간격 160% 유지                      ※ 경력, 지원동기, 장래계획, 자신의 성격 및 상별사항 등 기재                      ※ 해당 내용은 지우고 작성 바랍니다.</p>				

수  
학  
·  
연  
구  
계  
획

<작성내용>

- ※ 자기소개서 및 수학·연구계획서 포함 총 A4용지 2매 이내 작성
- ※ 휴먼명조 12포인트, 줄간격 160% 유지
- ※ 대학원 진학시 연구분야, 연구계획 및 학위취득 이후의 계획 등 기재
- ※ 해당 내용은 지우고 작성 바랍니다.

2024. . .

지원자 : (자필 서명)

## 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서

### <개인정보 수집 및 이용에 대한 동의>

수집된 개인정보는 입학전형 외에는 다른 목적으로는 절대 사용되지 않습니다.(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)

- 수집하는 개인정보
  - 필수 항목 : 지원자 정보(이름, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 사진), 학교정보 등
  - 선택항목 : 위 필수항목 중 일부는 접수기관에 따라 선택사항이 될 수 있음.
- 개인정보의 수집·이용 목적 : 입학전형(제출서류 진위여부 확인 등)으로 활용(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)
- 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?

동의함

동의하지 않음

\* 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

### <고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의>

원서 접수 및 입학 전형을 위해 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다. (근거 법령 : 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리))

고유식별정보 수집에 동의하십니까?

동의함

동의하지 않음

\* 고유식별정보 수집을 거부할 권리가 있으며, 고유식별정보 수집을 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

### <개인정보 처리 위탁에 대한 동의>

원서 접수 및 입학 전형을 위해 아래와 같이 개인정보를 위탁하고 있으며, 관계법령에 따라 위탁계약시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

수탁업체	개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 이용 목적	제공하는 개인정보의 항목	개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용기간 및 보유기간
(주) 진학어플라이	원서접수 대행	(주) 진학어플라이 개인정보처리방침 참조	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지

개인정보 처리 위탁에 동의하십니까?

동의함

동의하지 않음

\* 개인정보 처리 위탁을 거부할 권리가 있으며, 개인정보 처리 위탁을 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

### <개인정보 제3자 제공에 대한 동의>

합격 시 학력조회를 위하여 개인정보의 제3자 제공을 하고 있습니다.

제공받는 기관	제공 항목	제공 목적	보유 기간
출신학교, 국가평생교육진흥원	이름, 생년월일 등	최종 학력 조회	처리목적 달성시까지

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까?

동의함

동의하지 않음

\* 개인정보의 제3자 제공에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

2024. . .

성 명 :

(자필 서명)