

---

2025학년도 전기 간호과학대학원 전문간호사과정  
신입생 모집요강

---



2024. 7.

**부산대학교**  
PUSAN NATIONAL UNIVERSITY

# 차 례

1. 전형일정 .....	1
2. 지원자격 .....	2
3. 모집전공 및 인원 .....	2
4. 전형방법 및 요소 .....	3
5. 선발방법 .....	3
6. 제출서류 .....	4
7. 전형료 및 인터넷 원서접수 방법 .....	5
8. 합격자 발표 및 등록금 납부 .....	5
9. 유의사항 .....	6
【서식1】 자기소개 및 수학계획서 .....	7
【서식2】 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서 .....	9

# 1 전형일정

- ◆ 원서는 인터넷 접수만 가능, 구비서류는 별도 우편(또는 방문) 제출 (두 가지 모두 접수하여야 접수 완료됨)
- ◆ 서류심사 점수와 면접고사 점수를 합산하여 합격자 선발함

구 분	일 시	장 소	비 고
지원서 접수 (인터넷 접수)	2024.10.15.(화) 09:00 ~ 10.25.(금) 18:00까지	입학정보 홈페이지 <a href="http://go.pusan.ac.kr">http://go.pusan.ac.kr</a> <a href="http://www.jinhakapply.com">http://www.jinhakapply.com</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 인터넷 접수(방문접수 불가) (수험표 출력으로 접수 확인)</li> <li>▶ 수험표는 반드시 출력·보관</li> </ul>
구비서류 제출	2024.10.15.(화) 09:00 ~ 10.28.(월) 18:00까지 <b>(공휴일·토·일 제외)</b>	(우편) 50612 경상남도 양산시 물금읍 부산대학교 49 부산대학교 간호대학·정보의생명공학대학· 치의학전문대학원·한의학전문 대학원통합행정실(간호대학) (방문) 간호대학 1층 통합행 정실 간호대학 지원팀	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 등기우편, 택배, 방문 제출</li> <li>· 등기우편: 10.28(월) 소인까지 유효</li> <li>▶ 기한 내 구비서류 미제출시(미도착) 별도 통보없이 평가대상에서 제외</li> </ul>
면접고사장 공고	2024.11.12.(화) 10:00	<a href="http://go.pusan.ac.kr">http://go.pusan.ac.kr</a>	▶ 입학정보 홈페이지 공지사항 참조
면접고사	2024.11.15.(금) 14:00	부산대학교 양산캠퍼스 지정장소	▶ 수험표 착용 후 면접 응시
합격자 발표 및 합격증 출력	2024.11.29.(금) 16:00예정	<a href="http://go.pusan.ac.kr">http://go.pusan.ac.kr</a>	▶ 합격자조회-로그인(ID: 수험번호, PASSWORD: 주민등록번호앞자리)- 결과 확인 및 합격증 출력
등록금 고지서 출력	2025.02.04.(화) 10:00~	학생지원시스템 홈페이지 (등록·등록고지서 출력) <a href="http://e-onestop.pusan.ac.kr">http://e-onestop.pusan.ac.kr</a>	▶ 학생지원시스템 로그인(ID: 수험번호, PASSWORD: 주민등록번호앞자리)- 고지서 출력
등록금 납부	2025.02.04.(화) ~ 02.06.(목) ※은행 업무시간 내	학교 지정은행 (등록금 고지서 참조)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 합격자가 등록 기간 내에 등록금 미납부 시 합격을 취소함.</li> <li>▶ 등록포기 및 등록금 환불 : '대학등록금에 관한 규칙' 및 '부산대학교 학칙' 에 따라 처리</li> </ul>
합격자 구비서류 제출 (해당자)	2025.03.07.(금)까지	(우편) 50612 경상남도 양산시 물금읍 부산대학교 49 부산대학교 간호대학·정보의생명공학대학· 치의학전문대학원·한의학전문 대학원통합행정실(간호대학) (방문) 간호대학 1층 통합행 정실 간호대학 지원팀	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 등기우편, 택배, 방문 제출</li> <li>· 서류접수기간 이후 경력충족 해당자는 입학일(2025.3.1)기준의 재직증명서를 2025.3.7.(금)까지 통합행정실 간호대학 지원팀으로 제출해야 함</li> <li>· 기한 내에 반드시 제출하여야 하며, 특별한 사유 없이 제출하지 않을 경우 입학 취소 처리됨</li> </ul>

## 2 지원자격

- (1) 국내·외 대학에서 학사학위 취득(예정)자
- (2) 법령에 의하여 (1)항과 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
- (3) 보건복지부령 제490호 “전문간호사 자격인정 등에 관한 규칙”에 따라 **교육을 받기 전**

**(입학일 기준) 10년 이내에** 해당분야의 기관에서 **3년 이상** 간호사로서의 실무경력이 있는 자

※ 서류접수기간 이후 경력충족 해당자는 입학일(2025.3.1.)기준의 재직증명서를 2025.3.7.(금)까지 통합행정실 간호대학 지원팀으로 제출해야 함.

※ 모집전공별 해당분야 실무경력 인정 범위

구 분	실 무 경 력 분 야
감염관리 전문간호사전공	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 의료기관에 설치된 감염관리실</li> <li>• 종합병원(종합병원 경력은 75%만 해당 분야의 경력으로 인정함.)</li> </ul>
노인 전문간호사전공	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 의료기관</li> <li>• 「노인복지법」에 따른 노인복지시설</li> <li>• 「지역보건법」에 따른 지역보건의료기관 및 「농어촌 등 보건의료를 위한 특별조치법」에 따른 보건진료소</li> <li>• 「노인장기요양보험법」에 따른 장기요양기관</li> </ul>
정신 전문간호사전공	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 「정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한 법률」에 따른 정신건강증진시설 또는 정신건강복지센터</li> <li>• 「지역보건법」에 따른 보건소(정신보건업무에 종사하는 경우만 해당함)</li> </ul>
중환자 전문간호사전공	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 종합병원(중환자 간호업무에 종사하는 경우만 해당함)</li> <li>• 300병상 이상의 군병원(중환자실에서 근무하는 간호장교의 경우만 해당함)</li> </ul>

※ 주의 사항

- ① 경력증명서를 반드시 제출해야 하며 미제출 또는 실무경력 인정범위가 불충분할 경우 불합격 처리됨.
- ② 경력증명서의 근무부서는 근무부서의 특성을 알 수 있도록 기입해야 함. (예시, 51병동(x)→정신과병동)

## 3 모집전공 및 인원

과 정	모집단위	전공	모집인원	
석사	전문간호사과정	감염관리전문간호전공	5명	20명
		노인전문간호전공	5명	
		정신전문간호전공	5명	
		중환자전문간호전공	5명	

## 4 전형방법 및 요소

### 가. 전형방법

과정	내용
석사	서류심사 및 면접고사

### 나. 전형요소

과정	내용	
석사	서류심사	학사 성적
	면접고사	전공분야 수학능력 · 소양 및 학구적 태도 · 수학계획서 등

### 다. 서류심사 및 면접고사 배점

과정	배 점		
	서류심사(학사성적)	면접고사	총 점
석사	20	80	100

## 5 선발방법

- 서류심사와 면접고사 성적을 합산하여 고득점자 순으로 선발합니다.
- 서류심사와 면접고사 성적 합산이 60점 미만인 지원자는 불합격 처리합니다.
- 면접고사 결시자는 불합격으로 처리됩니다.
- 동점자의 경우에는 부산대학교에서 정한 동점자 처리 기준에 의하여 선발합니다.
- 예비합격 후보자는 입학시험성적순으로 약간 명을 둘 수 있으며, 추가 합격자는 2025년 2월 현금등록 이후 개별 통지합니다.

## 6

## 제출서류

제 출 서 류	비 고
① 입학원서	- 인터넷 출력본 1부
② 자기소개서 및 수학계획서	- 【서식 1】 본 대학원 소정 <u>양식 변경 불가</u>
③ 학사과정 졸업증명서	- 편입생은 전적 학교 졸업증명서 추가 제출 - 대학 졸업예정자는 졸업예정증명서 제출 (합격자는 2025. 2. 24.(월)까지 <u>졸업증명서 제출</u> )
④ 학사과정 전학년 성적증명서	- 전체 <u>평점평균/평점만점 점수</u> 표기 필수 (예: 3.0/4.5) - 편입생은 전적 학교 성적증명서 추가 제출 - 실점환산 점수(100점 환산)의 성적은 평점평균 점수로 환산하여 제출하고, 부득이 실점환산 성적으로 제출할 경우에는 우리 대학교에서 정한 기준에 의하여 평점평균으로 환산함
⑤ 경력 및 재직증명서	- 지원자격(2페이지) (3) 확인을 위한 경력 및 재직증명서 ※ 모집전공별 해당분야 실무경력 인정 범위 참조(2페이지) ※ 서류접수기간 이후 경력증명서 해당자는 입학일(2025.3.1.)기준의 재직증명서를 2025.3.7.(금)까지 <u>통합행정실 간호대학 지원팀</u> 으로 제출해야 함
⑥ 건강보험 자격득실 확인서	- ⑤항의 기간에 해당하는 건강보험 자격득실 확인서 제출
⑦ 간호사면허증 사본	- 간호사면허증 사본
⑧ 공인영어 성적증명서 (해당자)	- 공인영어성적(TOEIC, TOEFL(CBT, iBT), TEPS)이 있을 경우 면접당일 면접고사장에 제출하여야 함.(단, 공인영어 성적이 없어도 응시 가능하며, 점수 및 응시기한 제한은 없음.)
⑨ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서	- 【서식 2】 본 대학원 소정 <u>양식 변경 불가</u>

- 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 제출서류가 한국어가 아닌 경우 반드시 한글로 번역된 공증서를 제출해야 합니다.
- 지원자의 인적사항과 제출한 구비서류에 기재된 사항이 상이한 경우에는 동일인임을 증

명하는 서류를 제출해야 합니다.(개명[改名]을 한 경우 주민등록초본 제출)

- 제출서류는 접수일 기준 6개월 이내에 발급받은 서류【인터넷으로 발급받은 증명서류는 제출일로부터 80일 이내】만 인정됩니다.
- 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
- 기한 내 구비서류 미제출 시 평가대상에서 제외(불합격 처리)됩니다.
- 모든 지원자는 심사에 필요한 서류 등을 추가로 요구할 경우 이에 응하여야 합니다.

## 7 전형료 및 원서접수 방법 (인터넷 접수)

### 가. 전형료

: 일반 전형료 50,000원 (인터넷 접수 수수료 포함)

### 나. 원서접수 방법

: 부산대학교 입학정보(go.pusan.ac.kr) 또는 원서접수 대행업체(www.jinhakapply.com) 홈페이지 접속 → 사용자 로그인(비회원인 경우는 회원 가입) → 순서대로 원서 작성 → 원서 확인 → 전형료 결제 → 원서 및 수험표 출력 → 구비서류 준비 후 제출

- ▶ 원서접수 시 사진파일을 업로드 해야 하므로 반드시 본인의 사진 파일(규격 4cmx 5cm)을 미리 준비하시기 바랍니다.(다른 사람의 사진을 입력했을 경우 부정행위자로 처리되어 시험에 응시할 수 없으므로 유의할 것)
- ▶ 출신 대학, 출신 학과(부)의 학력사항을 정확하게 선택하여 입력하고 **학력사항 입력내용 중 해당 명칭이 없는 경우에는 '기타'를 입력하여 검색한 후 직접 입력**합니다.
- ▶ 지원자의 전화번호 및 휴대전화 번호는 지원자에게 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 기재합니다.

※ 인터넷 원서접수 문의 : (주)진학사 ☎ 1544-7715/ E-mail: applyhelp@jinhakapply.com

※ 마감일 18:00까지 전형료 결제가 이루어져야 접수가 인정됩니다.

## 8 합격자 발표 및 등록금 납부

- 합격자 발표 : 2024. 11. 29. (금) 16:00 예정
- 합격자 발표 장소 : 입학정보 홈페이지 내 합격자 조회 메뉴에서 개별 조회

- 합격증 출력 : 입학정보 홈페이지 내 합격자 조회 메뉴에서 개별 출력
- 등록금 전액 환불은 학기 개시 전까지 정당한 사유로 인하여 등록 포기서를 제출한 경우에 한합니다.
- 예비합격후보자의 추가 합격은 2025년 2월 현금등록 이후 개별 통지합니다.

## 9 유의사항

- 전형료 결제 후 수험표를 출력하여 접수확인을 하여야 합니다.
- 기한 내 구비서류 미제출자 및 면접고사 결시자는 불합격으로 처리됩니다.
- 수험생은 면접고사가 끝날 때까지 항상 수험표를 지참하여야 합니다.
- 전형료 및 제출서류는 반환하지 않으며, 입학전형 성적은 공개하지 않습니다.
- 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항은 개별 통지하지 않고, 입학정보 홈페이지에 게재합니다.
- 입학 지원서의 기재착오 및 구비서류의 미비 등으로 인하여 불이익이 발생하더라도 본교에서는 책임을 지지 않습니다.
- 입학 지원서 및 구비서류의 기재사항이 사실과 다르거나 서류를 변조한 자, 대리시험 및 부정행위자는 불합격 처리하며, 입학 후 재학 중이더라도 부정행위 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 및 학사 학위에 대한 조회 결과 인정되지 않는 학위로 확인(판단)될 경우 입학취소를 합니다.
- 외국 대학 학위취득자는 학력조회와 관련된 협조를 요청받을 경우 적극 협조해야 하며, 학력조회 미회신자는 합격이 취소될 수 있습니다.
- 합격자 중 대학 졸업예정자는 졸업증명서를 2025. 2. 24.(월)까지 제출하여야 합니다.  
(2025년 2월에 학사학위를 취득하지 못한 자는 합격이 취소됩니다.)
- 모집요강에 명시되지 않은 사항은 부산대학교 학사 관련 제반 규정 및 지침에 따라 처리합니다.  
※ 기타 자세한 내용은 통합행정실 간호대학 지원팀(☎ 051-510-8312)로 문의하시기 바랍니다.



【서식1】 자기소개 및 수학계획서

<b>자기소개 및 수학계획서</b>				수험 번호	수험번호 기재요망
① 지원사항					
② 성 명	한 글		③ 관심(연구)분야		
	한 자		④ 생 년 월 일		
⑤ 학 력	(학사)    년    월    일            대학교	학부·학과, 전공 <input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 예정			
	(석사)    년    월    일            대학교(원)	학부·학과, 전공 <input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 예정			
⑥ 연 락 처	(E-Mail)		(H.P)		
자 기 소 개	<p style="color: blue;">&lt;작성내용&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 자기소개서 및 수학·연구계획서 포함 총 A4용지 2매 이내 작성</li> <li>※ 휴먼명조 12포인트, 줄간격 160% 유지</li> <li>※ 경력, 지원동기, 장래계획, 자신의 성격 및 상별사항 등 기재</li> <li>※ 해당 내용은 지우고 작성 바랍니다.</li> </ul>				

수  
학  
·  
연  
구  
계  
획

<작성내용>

- ※ 자기소개서 및 수학·연구계획서 포함 총 A4용지 2매 이내 작성
- ※ 휴먼명조 12포인트, 줄간격 160% 유지
- ※ 대학원 진학시 연구분야, 연구계획 및 학위취득 이후의 계획 등 기재
- ※ 해당 내용은 지우고 작성 바랍니다.

2024. . .

지원자 : (자필 서명)

## 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서

### <개인정보 수집 및 이용에 대한 동의>

수집된 개인정보는 입학전형 외에는 다른 목적으로는 절대 사용되지 않습니다.(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)

- 수집하는 개인정보
  - 필수 항목 : 지원자 정보(이름, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 사진), 학교정보 등
  - 선택항목 : 위 필수항목 중 일부는 접수기관에 따라 선택사항이 될 수 있음.
- 개인정보의 수집·이용 목적 : 입학전형(제출서류 진위여부 확인 등)으로 활용(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)
- 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?

동의함

동의하지 않음

\* 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

### <고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의>

원서 접수 및 입학 전형을 위해 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다. (근거 법령 : 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리))

고유식별정보 수집에 동의하십니까?

동의함

동의하지 않음

\* 고유식별정보 수집을 거부할 권리가 있으며, 고유식별정보 수집을 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

### <개인정보 처리 위탁에 대한 동의>

원서 접수 및 입학 전형을 위해 아래와 같이 개인정보를 위탁하고 있으며, 관계법령에 따라 위탁계약시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

수탁업체	개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 이용 목적	제공하는 개인정보의 항목	개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용기간 및 보유기간
(주) 진학어플라이	원서접수 대행	(주) 진학어플라이 개인정보처리방침 참조	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지

개인정보 처리 위탁에 동의하십니까?

동의함

동의하지 않음

\* 개인정보 처리 위탁을 거부할 권리가 있으며, 개인정보 처리 위탁을 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

### <개인정보 제3자 제공에 대한 동의>

합격 시 학력조회를 위하여 개인정보의 제3자 제공을 하고 있습니다.

제공받는 기관	제공 항목	제공 목적	보유 기간
출신학교, 국가평생교육진흥원	이름, 생년월일 등	최종 학력 조회	처리목적 달성시까지

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까?

동의함

동의하지 않음

\* 개인정보의 제3자 제공에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

2024. . .

성 명 : (자필 서명)